



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ**  
**УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ**  
**ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка мале вредности број: 06/2014**

**Предмет набавке:**

**УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008**

**ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА:** Најкасније до 25.08.2014. године до 11.45 часова.

**ОТВАРАЊЕ ПОНУДА ЋЕ СЕ ОБАВИТИ ДАНА:** 25.08.2014. год. у 12.00 часова.

**АДРЕСА ДОСТАВЉАЊА И ОТВАРАЊА ПОНУДА:** ул. Народних хероја број 30/II,  
11070 Нови Београд

**Конкурсна документација се састоји од 47 страна**

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", број 29/2013 и 104/2013), Одлуке директора Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу број 13-0-11/13-85 од 22.10.2013. године, Плана Набавки Наручиоца за 2014.годину број 31-0-81/2014-02 од 31.01.2014. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 13-0-11/14-83 од 06.08.2014.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 13-0-11/14-84 од 06.08.2014.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности број 06/2014 –**  
**Услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008**

**С А Д Р Ж А Ј**

- I Општи подаци о јавној набавци мале вредности и подаци о предмету јавне набавке мале вредности
- II Упутство Понуђачима како да сачине понуду
- III Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- IV Образац понуде
- V Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности
- VI Техничка спецификација
- VII Модел Уговора
- VIII Изјава о независној понуди
- IX Критеријуми за избор најповољније понуде са Табелом 1, Табелом 2. и Табелом 3.

ПРИЛОГ 1

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет набавке:**

**УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008**

**I Општи подаци о јавној набавци**

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Назив Наручиоца: РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ - УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ

Адреса Наручиоца: ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд

Матични број: 17855212

Рачун који се води у оквиру консолидованог рачуна Трезора: УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ број 840-742329843-37, који се води код Министарства финансија Републике Србије - Управа за трезор

Шифра делатности: 8411

ПИБ: 107677749

Е-mail Наручиоца: office@uprava-brodova.gov.rs

Интернет страница Наручиоца: www.uprava-brodova.gov.rs

Особа за контакт: Милош Селаковић дипл. правник тел. 011/260-70-80

Е-mail: milos.selakovic@uprava-brodova.gov.rs

**2. ПРЕДМЕТ ЈН:** Услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008, за потребе Наручиоца - УПРАВЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ, ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд.

Предмет јавне набавке мале вредности ближе је одређен у техничкој спецификацији која је предвиђена у оквиру предметне Конкурсне документације.

Предмет јавне набавке мале вредности број 06/2014 – услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008, за потребе Наручиоца – Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу из Београда.

### 3. БРОЈ ЈН: 06/2014

### 4. ВРСТА ПОСТУПКА: Јавна набавка мале вредности – набавка услуга

### 5. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА:

72225000 – услуге оцене и испитивања гаранције квалитета система

**6. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ:** Право учешћа у поступку јавне набавке мале вредности имају сва заинтересована лица која испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности предвиђене чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012). Испуњеност наведених услова Понуђач доказује правилно попуњеном, потписаном и печатом овереном Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, која је дата под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да затражи од Понуђача да достави на увид документацију којом се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, прописане чланом 75. став 1. и чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама.

**7. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:** Понуде се подnose у писаној форми и запечаћеном коверту (коврат мора бити оверен печатом на полеђини где је затворен тако да се може проверити да није отворан), непосредно или путем поште на адресу: **МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ - УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ** ул. Народних хероја

**број 30/П, 11070 Нови Београд: Понуда за ЈН број 06/2014 – услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008, за потребе Наручиоца - УПРАВЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ из Београда.**

**Рок за подношење понуда је 25.08.2014. године до 11.45 часова.**

Понуду послати у 1 (једном) примерку.

Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац предаје Понуђачу потврду пријема понуде у складу са чланом 102. став 1. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу и контакт особу.

Понуде поднете по истеку наведеног рока неће се разматрати и неотворене ће бити враћене Понуђачу. Благовременост се цени према дану и сату приспећа понуде у писарницу Наручиоца, а не према дану и сату предаје понуде у Пошти.

**8. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА** биће јавно обављено истог дана по истеку рока за подношење понуда **25.08.2014. год. у 12.00 часова** у пословним просторијама Наручиоца - МИНИСТАРСТВА ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ - УПРАВЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ, ул. Народних хероја број 30/П, 11070 Нови Београд. **Представници Понуђача на отварању морају приложити писана овлашћења за учешће у поступку отварања понуда.** Наручилац ће одмах по окончању поступка отварања понуда, непосредно доставити Записник о отварању понуда, Понуђачима чији су представници присуствовали поступку отварања понуда са одговарајућим овлашћењем. О отварању понуда биће сачињен Записник који ће у року од 3 (три) дана од дана отварања понуда, бити достављен свим Понуђачима, чији представници нису присуствовали поступку отварања понуда.

**9. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:** Одлука о избору најповољније понуде биће донета на основу критеријума **економски најповољније понуде.**

**10. ОДЛУКА О ИЗБОРУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:** Наручилац ће донети образложену Одлуку о избору најповољније понуде у року од 5 (пет) дана од дана достављања Извештаја о стручној оцени понуда директору Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу. Комисија која је формирана на основу Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 13-0-11/14-84 од 06.08.2014.године израђује Извештај о стручној оцени понуда и доставља га директору Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу. Наручилац ће Одлуку о избору најповољније понуде, доставити свим Понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења Одлуке о избору најповољније понуде.

Директор:

---

Слободан Милошевић дипл.ецц.

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет набавке:**

**УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008**

**II Упутство Понуђачима како да сачине понуду**

На основу члана 61. став 4. тачка 1) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012), Наручилац доноси:

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **ПОНУДЕ СЕ ПРИПРЕМАЈУ И ПОДНОСЕ У СКЛАДУ СА КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ**

#### **1. ЈЕЗИК**

Понуда мора бити састављена на српском језику у складу са чланом 17. Закона о јавним набавкама. Сва документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

#### **2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуда мора да испуњава све услове прописане Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012) и услове из конкурсне документације.

Понуда мора обавезно да садржи:

- А) Попуњен, потписан и оверен печатом Образац понуде.
- Б) Попуњену, потписану и оверену печатом Изјаву о испуњености услова из члана 75. став 1. и члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама, а у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама.
- В) Попуњену, потписану и оверену Изјаву о независној понуди.
- Г) Модел Уговора о јавној набавци попуњен, потписан и оверен печатом.
- Д) Техничку спецификацију попуњену, потписану и оверену печатом.
- Ђ) Изјаву да је Понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да Понуђач гарантује да је Ималац права интелектуалне средине, попуњену, потписану и оверену печатом.
- Е) Попуњену, потписану и оверену Табелу 1, заједно са Изјавом у оквиру Критеријума за избор најповољније понуде.
- Ж) Попуњену, потписану и оверену Табелу 2, заједно са Изјавом у оквиру Критеријума за избор најповољније понуде.
- З) Попуњену, потписану и оверену Табелу 3, заједно са Изјавом у оквиру Критеријума за избор најповољније понуде.
- И) Прилог 1 – попуњен, потписан и оверен печатом.

**Напомена:** Уколико Понуђач уз наведене Табеле у оквиру Критеријума за избор најповољније понуде доставља и додатне спискове у складу са објашњењима која су дата на страни 43, страни 44. и страни 45, предметне конкурсне документације, додатни спискови морају бити правилно попуњени, потписани од стране овлашћеног лица Понуђача и оверени.

#### **3. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

Понуде се подnose и припремају у складу са конкурсном документацијом. Понуђач мора све Обрасце и Изјаве које су саставни део конкурсне документације да попуни читко, са потписом одговорног лица и овери печатом.

Није дозвољено уписивање између редова, такође није дозвољена употреба коректора. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди.

Понуђач је дужан да све стране понуде прописано увезе, а то подразумева да и докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности морају да буду прописано увезани.

#### **4. ОБЛИК ПОНУДЕ**

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној коверти, тако да се при отварању коверте може проверити да ли је коверат затворен онако како је био предат. **На коверти мора бити налепљен, прописано попуњен, потписан и печатом оверен Прилог 1.**

#### **5. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако Наручилац у року који је предвиђен за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања извршене измене или допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавке и на својој инернет страници. Заинтересовано лице може у писаном облику да тражи од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, а најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. У том случају Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема одговарајућег Захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Све измене представљају саставни део конкурсне документације. Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране запосленог код Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезати Наручиоца.

#### **6. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду пре истека рока за подношење понуда, а измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно, ако Наручилац прими измењену понуду или обавештење о повлачењу понуде пре истека рока за достављање понуда на начин на који је одређен за подношење понуда.

**Ниједна понуда се не може изменити након истека рока за подношење понуда.**

#### **7. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

**Рок важења понуде се наводи у Образцу понуде и не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.** Уколико Понуђач понуди краћи рок важења понуде, његова понуда ће бити одбијена као неисправна.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати Захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **8. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА**

Наручилац ће одбити понуду у случају постојања негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама. У случају постојања негативних референци Наручилац је дужан да Управи за јавне набавке, одмах и без одлагања достави доказ негативне референце у складу са чланом 83. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће разматрати само благовремене, одговарајуће и прихватљиве понуде.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у Позиву за подношење понуда у складу са чланом 3. став 1. тачка 31) Закона о јавним набавкама.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације у складу са чланом 3. став 1. тачка 32) Закона о јавним набавкама.



Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке у складу са чланом 3. став 1. тачка 33) Закона о јавним набавкама.

## **9. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може у писаном облику да тражи од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, а најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. У том случају Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема Захтева, пошање одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин предвиђен у члану 20. Закона о јавним набавкама.

**Додатне информације и појашњења о јавној набавци мале вредности се не могу добити путем телефона.**

Питања се могу упутити на e-mail: office@uprava-brodova.gov.rs и milos.selakovic@uprava-brodova.gov.rs

Особа за контакт је: Милош Селаковић дипломирани правник – службеник за јавне набавке.

## **10. ЦЕНА**

Цена у понуди за предметни поступак јавне набавке мале вредности број 06/2014, мора бити исказана у динарима. Цена која је дата у понуди јесте фиксна и не може се мењати за време трајања Уговора о јавној набавци, закљученог за предметну јавну набавку мале вредности број 06/2014 – набавка услуга сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008 за потребе Наручиоца – Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу.

## **11. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Одлука о избору најповољније понуде биће донета на основу критеријума **економски најповољније понуде**, пондерисањем следећих елемената:

- Референтна листа Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008, са максималним бројем пондера ----- 45 пондера
- Цена са максималним бројем пондера ----- 30 пондера
- Референтна листа Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008, у области бродоградње са максималним бројем пондера ----- 25 пондера
- Референтна листа Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008, у државној управи (РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ).

**Наручилац у конкурсној документацији одређује релативни значај (пондера), тако да збир пондера износи 100.**

Детаљан опис критеријума је дат у одељку Критеријуми за избор најповољније понуде. У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног Понуђача, Наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег Понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног Понуђача и најповољније понуде домаћег Понуђача није већа од 10 (десет) пондера у корист понуде страног Понуђача.

Домаћи Понуђач је правно лице резидент у смислу Закона којим се уређује Порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смисли Закона којим се уређује Порез на доходак грађана.

У случају да после анализе две или више понуда остваре једнак и истовремено највећи број пондера, биће изабрана понуда оног Понуђача који има већи број пондера по критеријуму **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008**. Уколико су две или више понуда једнаке по критеријуму **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008**, у том случају биће изабрана понуда оног Понуђача који има већи број пондера по критеријуму **цене за предметне услуге**. Уколико су две или више понуда једнаке по критеријуму **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008** и по критеријуму **цене за предметне услуге**, у том случају биће изабрана понуда оног Понуђача који има већи број пондера по критеријуму **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008**, у области **бродоградње**. У случају да две или више понуда остваре једнак и истовремено највећи број пондера по критеријуму **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008**, по критеријуму **цене за предметне услуге** и по критеријуму **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008**, у области **бродоградње**, као одлучујући се узима критеријум **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008**, у државној управи (РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ).

## **12. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

У предметном поступку јавне набавке мале вредности, као начин плаћања предвиђено је **авансно плаћање**, односно плаћање износа који је утврђен на основу Уговора о јавној набавци мале вредности број 06/2014, пре почетка извршења услуга које су предмет јавне набавке мале вредности број 06/2014. Рок за плаћање авансног дела се рачуна од дана пријема исправног авансног предрачуна са позивом на број предметног Уговора о јавној набавци мале вредности. Изабрани Понуђач је дужан да у року који је утврђен на основу предметног Уговора о јавној набавци мале вредности, достави Наручиоцу, Меницу за повраћај уговореног авансног износа за предмет јавне набавке мале вредности број 06/2014, са роком важности до завршетка предметних услуга – **услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008**. Меница за авансно плаћање, мора да садржи клаузуле – безусловна, неопозива, наплатива на први позив, без приговора.

## **13. РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА СЕРТИФИКАЦИОНОГ ТЕЛА ИЗ ОБЛАСТИ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА SRPS ISO 9001:2008**

Референтна листа Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008, обухвата све поступке у последње 3 (три) године рачунајући закључно са даном подношења понуде за предметну јавну набавку мале вредности у којима је издат одговарајући **СЕРТИФИКАТ према стандарду 9001:2008**, за следеће делатности:

- Производња цемента, креча и гипса. Производња производа од бетона, цемента и гипса – Code EA 16,
- Производња основних метала и стандардних металних производа - Code EA 17,
- Производња машина и уређаја који нису поменути на другом месту - Code EA 18,
- Производња електричних и оптичких уређаја - Code EA 19,
- Изградња и оправка бродова и чамаца - Code EA 20.

#### **14. РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА СЕРТИФИКАЦИОНОГ ТЕЛА ИЗ ОБЛАСТИ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА SRPS ISO 9001:2008 У ОБЛАСТИ БРОДОГРАДЊЕ**

Референтна листа Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008, у области бродоградње, обухвата све поступке у последње 3 (три) године рачунајући закључно са даном подношења понуде за предметну јавну набавку мале вредности у којима је издат одговарајући **СЕРТИФИКАТ према стандарду 9001:2008, у области бродоградње**, узимајући у обзир само делатности наведене у тачки 13.

#### **15. РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА СЕРТИФИКАЦИОНОГ ТЕЛА ИЗ ОБЛАСТИ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА SRPS ISO 9001:2008 У ДРЖАВНОЈ УПРАВИ**

Референтна листа Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008, у државној управи, обухвата све поступке у последње 3 (три) године рачунајући закључно са даном подношења понуде за предметну јавну набавку мале вредности у којима је издат одговарајући **СЕРТИФИКАТ према стандарду 9001:2008, у државној управи Републике Србије**, узимајући у обзир само делатности наведене у тачки 13.

#### **16. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

**Понуда са варијантама није дозвољена**

#### **17. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико Понуђач један део набавке спроводи преко Подизвођача дужан је да у склопу своје понуде достави списак Подизвођача и удела сваког од њих у извршењу набавке. Удео Подизвођача не може бити већи од 50% од укупне вредности набавке у складу са чланом 80. став 1. Закона о јавним набавкама.

У случају подношења понуде са Подизвођачима, сваки Подизвођач мора да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности у складу са чланом 75. став 1. од тачке 1) до тачке 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко Подизвођача. Испуњеност наведених услова Подизвођач доказује правилно попуњеном, потписаном и печатом овереном Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, која је дата под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама.

На захтев Наручиоца, Понуђач који предмет јавне набавке мале вредности обезбеђује преко Подизвођача мора доставити доказ за сваког од Подизвођача у виду Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број Подизвођача.

Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити Подизвођачу, дужан је да наведе назив Подизвођача, а уколико Уговор о јавној набавци између Наручиоца и Понуђача буде закључен, тај Подизвођач ће бити наведен у Уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код Подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

#### **18. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Уколико понуду подноси група Понуђача у складу са чланом 81. став 1. Закона о јавним набавкама, у том случају сви Понуђачи морају испуњавати услове из члана 75. став 1. од тачке 1) до тачке 4) Закона о јавним набавкама, а које доказују правилно попуњеном, потписаном и печатом овереном Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, које су дате под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу, у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама. Услов из члана

75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни онај Понуђач из групе Понуђача којем је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је Споразум којим се Понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи следеће податке о:

- 1) Члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу Понуђача пред Наручиоцем,
- 2) Понуђачу који ће у име групе Понуђача потписати Уговор о јавној набавци,
- 3) Понуђачу који ће у име групе Понуђача дати средство обезбеђења,
- 4) Понуђачу који ће издати рачун,
- 5) Рачун на који ће бити извршено плаћање,
- 6) Обавезама сваког од Понуђача из групе Понуђача за извршење Уговора о јавној набавци.

## **19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА**

Понуђач је обавезан да на захтев Комисије Наручиоца за спровођење поступка јавне набавке мале вредности број 06/2014 – услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008, у току разматрања понуде, пружи додатна објашњења и омогући да Наручилац изврши контролу, односно увид код Понуђача.

Захтев за додатна објашњења, односно контролу Наручилац упућује Понуђачу у писаној форми и у предметном Захтеву одређује примерен рок за одговор.

## **20. ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Подаци које Понуђач оправдано означаи као поверљиве биће коришћени само за намене поступка јавне набавке мале вредности. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку или касније. Лица укључена у поступак јавне набавке мале вредности, као и Наручилац у потпуности одговарају за чување поверљивости тако добијених података.

Као поверљиве Понуђач може означити само оне податке у понуди који су као такви предвиђени посебним прописом, при чему то не могу бити подаци на основу којих се доноси Оцена о исправности понуде и Оцена о томе да ли је понуда благовремена, одговарајућа и прихватљива.

Поверљивим се неће сматрати докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу са чланом 14. став 2. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је у складу са чланом 14. став 1. Закона о јавним набавкама дужан да:

- чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди које је као такве, а у складу са Законом, Понуђач означаио у понуди,
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди,
- чува као пословну тајну имена Понуђача, као и податке о поднетим понудама до поступка отварања понуда.

Наручилац ће као поверљиве третирети само она документа у документацији која у горњем десном углу великим словима имају исписано "ПОВЕРЉИВО", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведен начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима,

Наручилац ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости, Понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум и време и потписати се.

Ако Понуђач у року који одреди Наручилац, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће понуду у целини одбити.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе Понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу Закона којим се уређује заштита пословне тајне у складу са чланом 77. став 6. Закона о јавним набавкама.

## **21. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Учесници у поступку јавне набавке мале вредности ће о избору најповољније понуде бити писмено обавештени, на основу достављања Одлуке о избору најповољније понуде.

Наручилац закључује Уговор о јавној набавци са најповољнијим Понуђачем којем је додељен Уговор о јавној набавци, у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права (у поступку јавне набавке мале вредности то је рок од 5 (пет) дана од дана достављања Одлуке о избору најповољније понуде). Ако Наручилац не достави потписан Уговор о јавној набавци Понуђачу у наведеном року, Понуђач није дужан да потпише Уговор о јавној набавци, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен Захтев за заштиту права. Ако Понуђач чија је понуда изабрана не потпише Уговор о јавној набавци мале вредности, Наручилац може закључити Уговор о јавној набавци мале вредности са првим следећим најповољнијим Понуђачем. У случају поднетих Захтева за заштиту права, рокови се продужавају до окончања ових поступака у складу са Законом о јавним набавкама.

По истеку рока за подношење Захтева за заштиту права, закључује се Уговор о јавној набавци између Наручиоца и Понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија, на основу Одлуке о избору најповољније понуде. Наручилац је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана закључења Уговора о јавној набавци, Обавештење о закљученом Уговору о јавној набавци објави на Порталу Управе за јавне набавке и на својој интернет страници – [www.uprava-brodova.gov.rs](http://www.uprava-brodova.gov.rs).

Након закључења Уговора о јавној набавци, Наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената Уговора о јавној набавци само из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у Конкурсној документацији и у Уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима. У случају када Наручилац намерава да измени Уговор о јавној набавци, дужан је да донесе Одлуку о измени Уговора о јавној набавци коју је дужан да у року од 3 (три) дана од дана доношења Одлуке, објави Одлуку о измени Уговора о јавној набавци на Порталу јавних набавки, својој интернет страници – [www.uprava-brodova.gov.rs](http://www.uprava-brodova.gov.rs) и достави одговарајући Извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Наручилац не може закључити Уговор о јавној набавци са Понуђачем у случају постојања сукоба интереса у складу са чланом 30. став 1. Закона о јавним набавкама.

## **22. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПОТРАЖИВАЊА**

Наручилац као директни корисник буџетских средстава Републике Србије, чији се рачун води код Министарства финансија Републике Србије – Управа за трезор, приликом закључивања Уговора о јавној набавци са изабраним Понуђачем, није дужан да достави средства финансијског обезбеђења.

Изабрани Понуђач је дужан да на дан закључења Уговора о јавној набавци, Наручиоцу као средство обезбеђења достави Меницу за авансно плаћање у складу са чланом 6. став 2, став 3. и став 4. Модела Уговора о јавној набавци мале вредности број 06/2014 (у конкурсној документацији од стране 33. до стране 36.)

### **23. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке мале вредности повређена права може уложити писани Захтев за заштиту права у току целог поступка предметне јавне набавке мале вредности, а по доношењу Одлуке о избору најповољније понуде, Захтев може поднети у року од 5 (дана) дана од дана пријема Одлуке о избору најповољније понуде. Захтевом за заштиту права могу се оспоравати све радње Наручиоца предузете у току целог поступка јавне набавке мале вредности, али не и оне радње које претходе том поступку или које су предузете након окончања поступка јавне набавке мале вредности.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим, ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин подношења понуда. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су Подносиоцу Захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење Захтева, а Подносилац Захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет Захтев за заштиту права од стране истог Подносиоца Захтева, у том Захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је Подносилац Захтева знао или могао знати приликом подношења претходног Захтева.

О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује Обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема Захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права доставља се Наручиоцу у складу са чланом 108. од става 6. до става 9. Закона о јавним набавкама. Примерак Захтева за заштиту права Подносилац истовремено доставља Републичкој Комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења Одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права од стране Републичке Комисије за заштиту права.

По пријему Захтева за заштиту права, Наручилац проверава да ли је Захтев поднет у року и да ли је изјављен од стране лица које има активну легитимацију. Ако је Захтев за заштиту права неблагоприятан или га је поднело лице које нема активну легитимацију, Наручилац ће такав Захтев одбацити Закључком. У том случају подносилац Захтева може, у року од 3 (три) дана од дана пријема предметног Закључка поднети Жалбу Републичкој Комисији за заштиту права, док копију Жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Приликом подношења Захтева за заштиту права Понуђач је дужан да уплати прописану таксу. Такса у износу од 40.000,00 динара, у складу са чланом. 156. став. 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама, уплаћује се на жиро рачун број 840-742221843-57 – Републичка административна такса.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом. 151. став 1. Закона о јавним набавкама. Ако поднети Захтев за заштиту права није потпун, односно не садржи све податке прописане чланом 151. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће без одлагања, позвати Подносиоца Захтева да у року од 2 (два) дана допуни предметни Захтев. У случају да Подносилац Захтева не допуни правилно поднети предметни Захтев, Наручилац ће такав Захтев одбацити Закључком. У том случају подносилац Захтева може, у року од 3 (три) дана од дана пријема предметног Закључка поднети Жалбу Републичкој Комисији за заштиту права, док копију Жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Уплатница се попуњава на следећи начин:

- 1) Назив Уплатиоца, односно назив Подносиоца Захтева за заштиту права за којег је извршена уплата Републичке административне таксе.

- 2) Сврха: Републичка административна такса, број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети Захтев за заштиту права, као и назив Наручиоца.
- 3) Корисник: Буџет Републике Србије.
- 4) Шифра плаћања: 153 или 253.
- 5) Валута: динари.
- 6) Износ: 40.000,00.
- 7) Број рачуна буџета: 840-742221843-57.
- 8) Позив на број: 97 50-016.

У случају да је поднет Захтев за заштиту права, да би био потпун, поред свих елемената из члана 151. став 1. Закона о јавним набавкама, мора да садржи валидну и веродостојну потврду о уплати таксе из члана 156. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама. Предметна потврда поред унапред наведених елемената (елементи који се односе на попуњавање уплатнице) мора да садржи и следеће елементе:

- 1) Да је издата од стране банке у којој је извршена предметна уплата.
- 2) Да представља доказ о извршеној уплати Републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата извршена).

Подносилац захтева је дужан да Наручиоцу достави:

- 1) Налог за уплату први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом Банке или Поште, који садржи и друге унапред поменуте елементе о извршеној уплати Републичке административне таксе, као и назив подносиоца Захтева за заштиту права за којег је извршена уплата Републичке административне таксе
- 2) Потврду издату од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све унапред поменуте елементе, за подносиоца Захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.
- 3) Потврду издату од стране Народне Банке Србије, која садржи све унапред поменуте елементе, за подносиоца Захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне Банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## **24. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац доноси Одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу Извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу Уговора о јавној набавци.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке мале вредности из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке мале вредности и који онемогућавају да се започети поступак јавне набавке мале вредности оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се предметна јавна набавка мале вредности неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

Наручилац је дужан да своју Одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка јавне набавке мале вредности и да је у року од 3 (три) дана од дана доношења предметне Одлуке достави свим Понуђачима који су поднели понуду у предметном поступку јавне набавке мале вредности и да је у наведеном року, објави на Порталу Управе за јавне набавке и на својој интернет страници [www.uprava-brodova.gov.rs](http://www.uprava-brodova.gov.rs).

## **25. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

У складу са чланом 110. став 1. Закона о јавним набавкама, Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 06/2014 – услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008, после доношења Одлуке о додели Уговора о јавној набавци, односно Одлуке о обустави поступка јавне набавке о чему мора поднети писмени захтев Наручиоцу.



## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет набавке:**

**УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008**

**III** Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75, и члана 76, Закона о јавним набавкама и Упутство како се доказује испуњеност тих услова

## **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛАН 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА)**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања Позива за подношење понуда.
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке мале вредности, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 6) У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да Понуђач гарантује да је Ималац права интелектуалне својине (доказује се попуњавањем одговарајуће Изјаве, чији је Образац наведен у конкурсној документацији).

## **ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛАН 76. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА)**

- 1) Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом.
- 2) Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

У смислу доказивања допунских услова у складу са чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама, а који се односе на довољан технички и кадровски капацитет, Понуђач мора да достави следећи доказ:

- 1) **СЕРТИФИКАТ**, којим се доказује да је Понуђач – **АКРЕДИТОВАНО ТЕЛО** за оцењивање усаглашености према **SRPS ISO/IEC 17021:2011**, за обављање послова сертификације система менаџмента квалитетом према **SRPS ISO 9001:2008**. Неопходно је да Понуђач поседује предметни **СЕРТИФИКАТ** дуже од **3 (три) године**, рачунајући од дана подношења Понуде за предметну јавну набавку мале вредности број **06/2014**. Акредитација мора да се односи на минимум **3 (три) делатности** од следећих наведених делатности:
  - **Производња цемента, креча и гипса. Производња производа од бетона, цемента и гипса – Code EA 16,**
  - **Производња основних метала и стандардних металних производа - Code EA 17,**
  - **Производња машина и уређаја који нису поменути на другом месту - Code EA 18,**
  - **Производња електричних и оптичких уређаја - Code EA 19,**
  - **Изградња и оправка бродова и чамаца - Code EA 20.**

## ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Испуњеност горе наведених услова Понуђач доказује правилно попуњеном, потписаном и печатом овереном Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, која је дата под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама.

Услов који је предвиђен у тачки б) у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, се доказује правилно попуњеном, потписаном и печатом овереном Изјавом, која је дата под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

**Допунски услови се сматрају испуњеним, у случају да је поред испуњавања наведених услова, достављен валидан и веродостојан Сертификат, које Наручилац тражи у предметној конкурсној документацији.**

Наручилац задржава право да затражи од Понуђача да достави на увид документацију којом се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности прописане чланом 75. став 1. и испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности прописане чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012).

## **СПИСАК ДОКАЗА ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 06/2014 – услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008, за потребе Наручиоца, МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ – УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ, ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд, а у складу са Законом о јавним набавкама и предметном конкурсном документацијом

### **Редни број: 1.**

Назив документа: Извод из регистра Агенције за привредне регистре да је Понуђач регистрован као привредно друштво или предузетник, односно Извод из одговарајућег регистра за Понуђача – страном лице, (за доказивање услова из члана 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама)

Број документа: \_\_\_\_\_

Датум документа: \_\_\_\_\_

Издато од стране: \_\_\_\_\_

Број страна у прилогу: \_\_\_\_\_

### **Редни број: 2.**

Назив документа: Важећа дозвола надлежног органа (за доказивање услова обављања делатности која је предмет јавне набавке мале вредности из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама)

Број документа: \_\_\_\_\_

Датум документа: \_\_\_\_\_

Издато од стране: \_\_\_\_\_

Број страна у прилогу: \_\_\_\_\_

Документа која се подносе као докази о испуњености услова за учешће Понуђача у поступку јавне набавке мале вредности, могу се достављати у неоввереним копијама са роком издавања наведеним за одређену врсту доказа.

Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема писменог позива Наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, које је приложио уз понуду.

Уколико Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у остављеном року, Наручилац ће његову понуду одбити као неисправну.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене у било којем од приложених доказа о тој промени писмено обавести Наручиоца и да наведену промену документује на начин предвиђен Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да уз понуду достави све доказе наведене у предметном Обрасцу. Понуда уз коју се не доставе тражени докази из предметног Обрасца, биће одбијена као неисправна.

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
Понуђача

\_\_\_\_\_

## **СПИСАК ДОКАЗА ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ ДОПУНСКИХ УСЛОВА**

за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 06/2014 – услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008, за потребе Наручиоца, **МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ – УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ**, ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд, а у складу са Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом

### **Редни број: 1.**

Назив документа: **СЕРТИФИКАТ**, којим се доказује да је Понуђач – акредитовано сертификационо тело за оцењивање усаглашености према SRPS ISO/IEC 17021, за обављање послова сертификације система менаџмента квалитетом према SRPS ISO 9001:2008.

Број документа: \_\_\_\_\_

Датум документа: \_\_\_\_\_

Издато од стране: \_\_\_\_\_

Број страна у прилогу: \_\_\_\_\_

Документ који се подносе као доказ о испуњености допунског услова за учешће Понуђача у поступку јавне набавке мале вредности, може се доставити у неовереној копији.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

\_\_\_\_\_

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет набавке:**

**УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008**

**IV Образац понуде**

ПОНУЂАЧ (фирма, пошански број, седиште и пуна адреса): \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Фах: \_\_\_\_\_

Е-mail: \_\_\_\_\_

Директор (име и презиме): \_\_\_\_\_

На основу Позива за подношење понуда:

**ПОНУДА БР.** \_\_\_\_\_

**По јавној набавци мале вредности бр. 06/2014  
УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008**

Датум: \_\_\_\_\_ . 2014. Године

Редни број	Предмет набавке	Укупан износ без ПДВ-а
1.	Услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008	

УКУПНО: \_\_\_\_\_ динара

ПДВ: \_\_\_\_\_ динара

ЗА УПЛАТУ: \_\_\_\_\_ динара

Референтна листа Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008 (навести број издатих сертификата у последње 3 (три) године):

(Према упутству из "Критеријума за избор најповољније понуде")

Референтна листа Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008, у области бродограђе (навести број издатих сертификата у последње 3 (три) године):

(Према упутству из "Критеријума за избор најповољније понуде")

Референтна листа Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008, у државној управи (навести број издатих сертификата у последње 3 (три) године):

(Према упутству из "Критеријума за избор најповољније понуде")

Важност  
понуде: \_\_\_\_\_

(До закључења Уговора, али не краћи од 30 дана од дана отварања понуде)

Начин

извршења: \_\_\_\_\_

(Самостално/са Подизвођачима/група Понуђача-обавезно попунити)

**Уз ову понуду прилажемо следећу документацију:**

- Попуњену, потписану и оверену Изјаву о независној понуди.
  - Модел Уговора о јавној набавци попуњен, потписан и оверен печатом.
  - Техничку спецификацију попуњену, потписану и оверену печатом.
  - Изјаву да Понуђач испуњава услове из члана 75. став 1. и члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама, а у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, потписану и оверену печатом.
  - Изјаву да је Понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да Понуђач гарантује да је Ималац права интелектуалне средине, попуњену, потписану и оверену печатом.
  - Попуњен, потписан и оверен печатом Образац понуде.
  - Попуњену, потписану и оверену Табелу 1, заједно са Изјавом у оквиру Критеријума за избор најповољније понуде.
  - Попуњену, потписану и оверену Табелу 2, заједно са Изјавом у оквиру Критеријума за избор најповољније понуде.
  - Попуњену, потписану и оверену Табелу 3, заједно са Изјавом у оквиру Критеријума за избор најповољније понуде.
  - Прилог 1 – попуњен, потписан и оверен печатом.
1. - Образац – списак доказа за оцену испуњености обавезних услова са припадајућим доказима: Извод из регистра Агенције за привредне регистре и важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке мале вредности, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Лице за контакт по предметној понуди је: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача



## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са позивом за јавну набавку мале вредности број 06/2014, набавка услуга – услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008 за потребе Наручиоца, МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ - УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ из Београда,

### изјављујемо

да наступамо са Подизвођачем-има и у наставку наводимо њихово учешће по вредностима:

- Подизвођач \_\_\_\_\_  
(назив и адреса Подизвођача), у укупној вредности понуде учествује у извршењу набавке услуга \_\_\_\_\_ (навести врсту услуга), што износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде.

- Подизвођач \_\_\_\_\_  
(назив и адреса Подизвођача) у укупној вредности понуде учествује у извршењу набавке услуга \_\_\_\_\_ (навести врсту услуга), што износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде.

- Подизвођач \_\_\_\_\_  
(назив и адреса Подизвођача) у укупној вредности понуде учествује у извршењу набавке услуга \_\_\_\_\_ (навести врсту услуга), што износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**Напомена:** Образац попуњавају само они Подносиоци понуде који понуду подносе са Подизвођачем. Уколико Подносилац понуде наступа са већим бројем Подизвођача, овај Образац фотокопирати, попунити за сваког Подизвођача и доставити уз понуду.

## ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив Понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса: \_\_\_\_\_

Телефон/Телефакс: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Име лица овлашћеног за подношење понуде и потписивање Уговора о јавној набавци:

\_\_\_\_\_

Место и датум:

М.П

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**Напомена:** Образац попуњавају само они Понуђачи који подносе заједничку понуду и у том случају је потребно да се Образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког Понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У вези са позивом за јавну набавку мале вредности број 06/2014, набавка услуга – услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008 за потребе Наручица, МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ - УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ из Београда, изјављујемо да понуду дајемо као група Понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012).

**ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИЦИ СВИХ ПОНУЂАЧА**

1. М.П \_\_\_\_\_
2. М.П \_\_\_\_\_
3. М.П \_\_\_\_\_

Место и датум: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац попуњавају само они Понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно овај Образац се копира у довољном броју примерака.

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет набавке:**

**УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008**

**V Образац Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку  
јавне набавке мале вредности**

## ИЗЈАВА

Као Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности број 06/2014, Наручиоца МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ – УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ, ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд, за набавку услуга:

### УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да:

- нико од запослених и наш законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, ни за кривична дела против привреде, нити за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- није нам изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања Позива за подношење понуда;
- за текућу годину измирили смо све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима и
- располажемо неопходним финансијским и пословним капацитетом и довољним техничко-технолошким капацитетом за реализацију предметне набавке услуга.

М.П.

Потпис овлашћеног представника  
Понуђача

---

На основу члана 75. Став 2. Закона о јавним набавкама, у поступку јавне набавке мале вредности број 06/2014, Понуђач \_\_\_\_\_ даје

### ИЗЈАВУ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да су поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Предметна Изјава се односи на учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 06/2014 – услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008, за потребе Наручиоца – МИНИСТАРСТВА ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ – УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ, ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд.

**Напомена:** У случају да је Понуђач, Ималац интелектуалне својине, дужан је да за то гарантује (у том случају Понуђач предметну чињеницу треба да наведе у предметној Изјави).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

Овлашћени представник Понуђача

\_\_\_\_\_

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет набавке:**

**УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008**

**VI Техничка спецификација**

**МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ –  
УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ**  
Ул. Народних хероја бр. 30/II, 11070 Нови Београд  
Ј.Н. број: 06/2014  
Београд, дана \_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**Набавка услуга сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008  
за потребе Наручиоца – Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу**

Услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008, које су предмет јавне набавке мале вредности број 06/2014, обухватају следеће фазе:

- 1) Упознавање са документацијом Наручиоца;
- 2) Оцењивачка посета;
- 3) Извештај о оцењивању и
- 4) Уколико су испуњени захтеви стандарда SRPS ISO 9001:2008, издавање Сертификата.

Редни број	Предмет набавке	Укупан износ без ПДВ-а
1.	Услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008	

**УКУПНО:** \_\_\_\_\_ динара

**ПДВ:** \_\_\_\_\_ динара

**УКУПНО са ПДВ – ом:** \_\_\_\_\_ динара

Техничку спецификацију обрадио:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_



## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет набавке:**

**УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008**

**VII Модел Уговора**

**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВКЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 06/2014 –  
НАБАВКА УСЛУГА СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008**

Закључен у Београду, дана \_\_\_\_\_ 2014.године, између уговорних страна

**НАЈПОВОЉНИЈИ ПОНУЂАЧ – ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА:** \_\_\_\_\_;  
адреса: \_\_\_\_\_; телефон: \_\_\_\_\_; матични број: \_\_\_\_\_;  
уписан у регистар Привредних субјеката, регистарски број : \_\_\_\_\_;  
шифра делатности: \_\_\_\_\_ број текућег рачуна: \_\_\_\_\_  
који се води код \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_; кога  
заступа \_\_\_\_\_ (у даљем  
тексту: Пружалац услуга).

**НАРУЧИЛАЦ – КОРИСНИК УСЛУГА: МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА,  
САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ – УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ  
СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ;** адреса: ул. Народних хероја број 30/II,  
11070 Нови Београд; телефон: 011/260-70-80; матични број: 17855212; уписан у Регистар  
јединица разврставања број: 052-89/29.04.2014. године под редним бројем 0033; број  
рачуна у оквиру консолидованог рачуна Трезора: 840-742329843-37 који се води код  
Министарства финансија Републике Србије – Управа за трезор; ПИБ: 107677749;  
шифра делатности: 8411; кога заступа – директор: Слободан Милошевић, дипл.  
економиста (у даљем тексту: Корисник услуга).

Са чланом/члановима групе Понуђача:

\_\_\_\_\_

Са Подизвођачем/Подизвођачима:

\_\_\_\_\_

(У случају подношења заједничке понуде односно понуде са учешћем Подизвођача, у предметном Уговору о јавној набавци ће бити наведени сви Понуђачи из групе Понуђача, односно сви Подизвођачи)

**(све попуњава Понуђач - непотребно прецртати)**

## **УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**

### **Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

- 1) Да је Корисник услуга, на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 13-0-11/14-83 од 06.08.2014. године – услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008, покренуо поступак јавне набавке мале вредности број 06/2014.
- 2) Да је Пружалац услуга дана \_\_\_\_ .08.2014. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ .08.2014. године, која се налази у прилогу предметног Уговора о јавној набавци и саставни је његов део.
- 3) Да понуда Пружаоца услуга у потпуности одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације која је саставни део предметног Уговора о јавној набавци.
- 4) Да је Корисник услуга на основу понуде Пружаоца услуга, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ .08.2014. године и Одлуке о избору најповољније понуде број \_\_\_\_\_

од \_\_\_\_ .08.2014. године, изабрао Пружаоца услуга као најповољнијег Понуђача за набавку предметних услуга.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 2.**

Предмет овог Уговора о јавној набавци услуга број 06/2014, јесу услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008 за потребе Корисника услуга.

Услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008, које су предмет јавне набавке мале вредности број 06/2014, обухватају следеће фазе:

- 1) Упознавање са документацијом Корисника услуга;
- 2) Оцењивачка посета;
- 3) Извештај о оцењивању и
- 4) Уколико су испуњени захтеви стандарда SRPS ISO 9001:2008, издавање Сертификата.

### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да ће се реализација предметног Уговора о јавној набавци вршити од дана закључења предметног Уговора о јавној набавци у трајању од \_\_\_\_\_ месеци, рачунајући од дана закључења предметног Уговора о јавној набавци.

У временском периоду из става 1. предметног члана, Пружалац услуга се обавезује да према захтевима Корисника услуга поступа одговорно у циљу обезбеђивања квалитета и приоритета уговорених услуга.

## **ЦЕНА**

### **Члан 4.**

Пружалац услуга се обавезује да за потребе Корисника услуга изврши услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008 у складу са понудом Пружаоца услуга број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ .08.2014. године.

Укупна вредност предметне јавне набавке услуга износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара) без обрачунаог ПДВ-а, што са урачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара).

Цена услуга сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008 је фиксна и не може се мењати за време трајања предметног Уговора о јавној набавци, односно за време извршења предметних услуга.

## **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 5.**

Укупна вредност предметне јавне набавке мале вредности из члана 4. став 2. предметног Уговора о јавној набавци, Корисник услуга је дужан да уплати Пружаоцу услуга авансно на текући рачун Пружаоца услуга број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_, а на основу испостављене исправне фактуре.

Корисник услуга је дужан износ из члана 4. став 2. предметног Уговора о јавној набавци, уплати на начин из става 1. предметног Уговора о јавној набавци у року од 15 (петнаест) дана од дана потписивања предметног Уговора о јавној набавци.

Достављена фактура Пружаоца услуга представља основ за плаћање уговорене цене.

Под исправно испостављеном фактуром подразумева се формално – правна ваљаност у смислу одговарајућих одредби Закона о рачуноводству ("Службени гласник Републике Србије", број 62/13), као и других прописа који уређују предметну област.

Фактура која у сваком свом елементу не испуњава услове да буде прихваћена као рачуноводствена исправа неће бити прихваћена као основ за исплату по предметном Уговору о јавној набавци.

## **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 6.**

Корисник услуга, као директни корисник буџетских средстава Републике Србије, чији се рачун води код Министарства финансија Републике Србије – Управе за трезор, приликом закључења предметног Уговора о јавној набавци са Пружаоцем услуга, није дужан да достави средства финансијског обезбеђења.

Пружалац услуга је дужан да на дан потписивања предметног Уговора о јавној набавци, преда Кориснику услуга једну меницу са меничним овлашћењем за повраћај уговореног авансног износа из члана 4. став 2. предметног Уговора о јавној набавци, са роком важности до коначне реализације предметних услуга.

Уговорне стране чине неспорним да Меница као средство финансијског обезбеђења из става 2. предметног члана, мора да садржи клаузулу, да је предметна Меница неопозива, наплатива на први позив, без приговора.

Уз Меницу из става 2. предметног члана, Пружалац услуга је дужан да достави Кориснику услуга одговарајуће менично овлашћење, доказ о регистрацији Менице и копију картона депонованих потписа са овером банке у оригиналу, с тим да овера не сме бити старија од 15 (петнаест) дана пре истека рока за доставу финансијског средства обезбеђења.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 7.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то није могуће уговарају надлежност редовног суда на територији Града Београда.

### **Члан 8.**

За све што предметним Уговором о јавној набавци није предвиђено, примењују се одговарајуће одредбе важећег Закона о облигационим односима.

### **Члан 9.**

У случају једностраног раскида предметног Уговора о јавној набавци, због неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине предметни Уговор о јавној набавци ће другој уговорној страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид предметног Уговора о јавној набавци и оставити 15 (петнаест) дана за испуњење уговорних обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни уговорну обавезу ни у року из става 1. предметног члана, предметни Уговор о јавној набавци се сматра раскинутим.

#### **Члан 10.**

Предметни Уговор о јавној набавци се може изменити или допунити само у писаној форми закључивањем Анекса предметног Уговора о јавној набавци уз сагласност обе уговорне стране.

Уговорне стране се обавезују да другој уговорној страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и податке о свакој другој промени везаној за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и друго).

#### **Члан 11.**

Ниједна уговорна страна нема право да предметни Уговор о јавној набавци или неку од уговорних обавеза из предметног Уговора о јавној набавци пренесе на треће лице, осим у случају када добије изричиту писану сагласност друге уговорне стране.

#### **Члан 12.**

Предметни Уговор о јавној набавци се закључује у 6 (шест) истоветних примерка, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

Пружалац услуга

---

Корисник услуга:  
Директор:

---

Слободан Милошевић дипл.ецц.

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет набавке:**

**УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008**

**VIII Изјава о независној понуди**

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавној набавци, Понуђач \_\_\_\_\_ даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности број 06/2014 – услуге сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008 за потребе Наручиоца, МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ – УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ, поднео независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис Понуђача

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити Организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може Понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке, ако утврди да је Понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати 2 (две) године. Повреда конкуренције представља негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама.

**Уколико понуду подноси група Понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из групе Понуђача и оверена печатом.**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Предмет набавке:**

**УСЛУГЕ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА СТАНДАРДУ SRPS ISO 9001:2008**

**IX Критеријуми за избор најповољније понуде**



## КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде врши се применом критеријума економски најповољније понуде, пондерисањем следећих елемената:

### 1. РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА СЕРТИФИКАЦИОНОГ ТЕЛА ИЗ ОБЛАСТИ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА SRPS ISO 9001:2008

**Максикалан број пондера ----- 45 пондера**

Понуда са највећим бројем издатих Сертификата према SRPS ISO 9001:2008 у последње 3 (три) године, рачунајући од дана подношења понуде, добија максималан број пондера тј. 45 (четрдесет пет) пондера. Свака наредна понуда са највећим бројем издатих Сертификата према SRPS ISO 9001:2008 у последње 3 (три) године, рачунајући од дана подношења понуде, добија 5 (пет) пондера мање у односу на претходно рангирану понуду. У вези са предметним критеријумом, неопходно је тачно попунити, потписати и оверити Табелу 1.

Понуде се рангирају на следећи начин:

1. Понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 ----- 45 пондера
2. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 ----- 40 пондера
3. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001 2008 ----- 35 пондера
4. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 ----- 30 пондера
5. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001 2008 ----- 25 пондера
6. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 ----- 20 пондера
7. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 ----- 15 пондера
8. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 ----- 10 пондера
9. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 ----- 5 пондера
10. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 ----- 0 пондера

### 2. ЦЕНА

**Максималан број пондера ----- 30 пондера**

Понуда са најнижом понуђеном ценом за предметне услуге добија максималан број пондера 30 (тридесет). Свака наредна понуда са најнижом понуђеном ценом за предметне услуге добија 5 (пет) пондера мање у односу на претходно рангирану понуду.

Понуде се рангирају на следећи начин:

1. Понуда са најнижом понуђеном ценом ----- 30 пондера
2. Понуда са следећом најнижом понуђеном ценом ----- 25 пондера

3. Понуда са следећом најнижом понуђеном ценом ----- 20 пондера
4. Понуда са следећом најнижом понуђеном ценом ----- 15 пондера
5. Понуда са следећом најнижом понуђеном ценом ----- 10 пондера
6. Понуда са следећом најнижом понуђеном ценом ----- 5 пондера
7. Понуда са следећом најнижом понуђеном ценом ----- 0 пондера

### **3. РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА СЕРТИФИКАЦИОНОГ ТЕЛА ИЗ ОБЛАСТИ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА SRPS ISO 9001:2008, У ОБЛАСТИ БРОДОГРАДЊЕ**

**Максималан број пондера ----- 25 пондера**

Понуда са највећим бројем издатих Сертификата према SRPS ISO 9001:2008 у области бродоградње у последње 3 (три) године, рачунајући од дана подношења понуде, добија максималан број пондера тј. 25 (двадесет пет) пондера. Свака наредна понуда са највећим бројем издатих Сертификата према SRPS ISO 9001:2008 у области бродарства у последње 3 (три) године, рачунајући од дана подношења понуде, добија 5 (пет) пондера мање у односу на претходно рангирану понуду. У вези са предметним критеријумом, неопходно је тачно попунити, потписати и оверити Табелу 2.

Понуде се рангирају на следећи начин:

1. Понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 у области бродоградње ----- 25 пондера
2. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001 2008 у области бродоградње ----- 20 пондера
3. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 у области бродоградње ----- 15 пондера
4. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 у области бродоградње ----- 10 пондера
5. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 у области бродоградње ----- 5 пондера
6. Следећа понуда са највећим бројем издатих сертификата према SRPS ISO 9001:2008 у области бродоградње ----- 0 пондера

### **4. РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА СЕРТИФИКАЦИОНОГ ТЕЛА ИЗ ОБЛАСТИ СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА SRPS ISO 9001:2008, У ДРЖАВНОЈ УПРАВИ (РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ)**

На основу предметног критеријума, понуда са највећим бројем издатих Сертификата према SRPS ISO 9001:2008 у државној управи у последње 3 (три) године, рачунајући од дана подношења понуде, има предност у односу на остале понуде. У вези са предметним критеријумом, неопходно је тачно попунити, потписати и оверити Табелу 3.

У случају да после анализе две или више понуда остваре једнак и истовремено највећи број пондера, биће изабрана понуда оног Понуђача који има већи број пондера по критеријуму **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008**. Уколико су две или више понуда једнаке по критеријуму **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008**, у том случају биће изабрана понуда оног Понуђача који има већи број пондера по критеријуму **цене за предметне услуге**. Уколико су две или више понуда једнаке по критеријуму **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008** и по критеријуму **цене за предметне услуге**, у том случају биће изабрана понуда оног Понуђача који има већи број пондера по критеријуму **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008, у области бродоградње**. У случају да две или више понуда остваре једнак и истовремено највећи број пондера по критеријуму **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008**, по критеријуму **цене за предметне услуге** и по критеријуму **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008, у области бродоградње**, као одлучујући се узима критеријум **референтне листе Сертификационог тела из области сертификације према SRPS ISO 9001:2008, у државној управи (РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ)**.

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА СЕРТИФИКАЦИОНОГ ТЕЛА ИЗ ОБЛАСТИ  
СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА SRPS ISO 9001:2008**

**Табела 1**

<b>Редни број</b>	<b>Назив, пуна адреса и матични број Правног лица којем је издат Сертификат</b>	<b>Датум издавања Сертификата</b>	<b>Број издатог Сертификата</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10			

**Напомена:** У случају да у Табели 1, нема довољно места за унос свих података, Понуђач је дужан да уз Табелу 1, достави списак свих правних лица којима је издат предметни сертификат у последње 3 (три) године, рачунајући од дана подношења понуде за предметни поступак јавне набавке мале вредности број 06/2014. Додатни списак мора да садржи све податке који су наведени и у Табели 1 и мора да буде оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача.

**ИЗЈАВА**

Понуђач \_\_\_\_\_, изјављује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у Табели 1 и у евентуалном додатном списку истинити, веродостојни и валидни.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

\_\_\_\_\_

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА СЕРТИФИКАЦИОНОГ ТЕЛА ИЗ ОБЛАСТИ  
СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА SRPS ISO 9001:2008, У ОБЛАСТИ БРОДОГРАДЊЕ**

**Табела 2**

<b>Редни број</b>	<b>Назив, пуна адреса и матични број Правног лица којем је издат Сертификат</b>	<b>Датум издавања Сертификата</b>	<b>Број издатог Сертификата</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10			

**Напомена:** У случају да у Табели 2, нема довољно места за унос свих података, Понуђач је дужан да уз Табелу 2, достави списак свих правних лица којима је издат предметни сертификат у последње 3 (три) године, рачунајући од дана подношења понуде за предметни поступак јавне набавке мале вредности број 06/2014. Додатни списак мора да садржи све податке који су наведени и у Табели 2 и мора да буде оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача.

**ИЗЈАВА**

Понуђач \_\_\_\_\_, изјављује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у Табели 2 и у евентуалном додатном списку истинити, веродостојни и валидни.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

\_\_\_\_\_

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА СЕРТИФИКАЦИОНОГ ТЕЛА ИЗ ОБЛАСТИ  
СЕРТИФИКАЦИЈЕ ПРЕМА SRPS ISO 9001:2008, У ДРЖАВНОЈ УПРАВИ**

Табела 3

Редни број	Назив, пуна адреса и матични број Правног лица којем је издат Сертификат	Датум издавања Сертификата	Број издатог Сертификата
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10			

**Напомена:** У случају да у Табели 3, нема довољно места за унос свих података, Понуђач је дужан да уз Табелу 3, достави списак свих правних лица којима је издат предметни сертификат у последње 3 (три) године, рачунајући од дана подношења понуде за предметни поступак јавне набавке мале вредности број 06/2014. Додатни списак мора да садржи све податке који су наведени и у Табели 3 и мора да буде оверен и потписан од стране овлашћеног лица Понуђача.

**ИЗЈАВА**

Понуђач \_\_\_\_\_, изјављује под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у Табели 3 и у евентуалном додатном списку истинити, веродостојни и валидни.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ 1**

<b>НЕ ОТВАРАЈ!</b>
<b>ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ - ПОНУЂАЧ:</b>  <p style="text-align: center;">М.П _____</p>
<b>ПРИМАЛАЦ ПОНУДЕ - НАРУЧИЛАЦ: МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ - УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ - Ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд</b>
<b>ПОНУДА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ:</b> - набавка услуга сертификације према стандарду SRPS ISO 9001:2008 - БРОЈ: 06/2014
Датум и сат подношења: (Попуњава писарница)
Редни број подношења:

**Напомена: Овај прилог је потребно залепити на коверат у коме се налази понуда.**