

Дел.број 16-0-579/2016-02
Београд, 14.03.2016. године



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ
УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ
ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка мале вредности број: 02/2016

Предмет набавке:

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО–ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: Најкасније до 22.03.2016. године до 11.45 часова.
ОТВАРАЊЕ ПОНУДА ЋЕ СЕ ОБАВИТИ ДАНА: 22.03.2016. године у 12.00 часова.
АДРЕСА ДОСТАВЉАЊА И ОТВАРАЊА ПОНУДА: Народних хероја број 30/II, 11070
Нови Београд

Конкурсна документација се састоји од 52 страна

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 6. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 16-0-11/2016-10 од 03.03.2016. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 16-0-11/2016-11 од 03.03.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
за јавну набавку мале вредности број 02/2016 – Услуге обезбеђења –
физичко-техничког обезбеђења

С А Д Р Ж А Ј

- I Општи подаци о јавној набавци и подаци о предмету јавне набавке
- II Упутство Понуђачима како да сачине понуду
- III Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова
- IV Образац понуде
- V Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности
- VI Техничка спецификација
- VII Структура понуђене цене
- VIII Модел Уговора о јавној набавци мале вредности
- IX Критеријуми за избор најповољније понуде
- X Изјава о независној понуди

ПРИЛОГ 1

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет набавке:

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

I Општи подаци о јавној набавци

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Назив Наручиоца: **МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ - УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ**

Адреса Наручиоца: ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд

Матични број: 17855212

Рачун који се води у консолидованом рачуну Трезора: УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ број 840-1620-21, који се води код Министарства финансија Републике Србије - Управа за трезор

Шифра делатности: 8411

ПИБ: 107677749

Е-mail Наручиоца: office@uprava-brodova.gov.rs

Интернет страница Наручиоца: www.uprava-brodova.gov.rs

Особа за контакт: Милош Селаковић дипломирани правник и службеник за јавне набавке

Е-mail: milos.selakovic@uprava-brodova.gov.rs

2. ПРЕДМЕТ ЈН:

Услуге обезбеђења - физичко-техничког обезбеђења, за потребе Наручиоца - УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ, ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд.

Предмет јавне набавке мале вредности ближе је одређен у Техничкој спецификацији која је предвиђена у оквиру предметне Конкурсне документације.

Предмет јавне набавке мале вредности број 02/2016 – Услуге обезбеђења - физичко-техничког обезбеђења, за потребе Наручиоца – Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу из Београда.

3. БРОЈ ЈН:

Интерни број предметне јавне набавке према Плану јавних набавки Наручиоца за 2016. годину, број 16-0-34/2016-02 од 06.01.2016. године јесте 02/2016.

4. ВРСТА ПОСТУПКА:

Јавна набавка мале вредности – набавка услуга

5. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА:

79710000 – Услуге обезбеђења

6. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ:

Право учешћа у поступку јавне набавке мале вредности имају сва заинтересована лица која испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности предвиђене чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015). Испуњеност наведених услова Понуђач доказује правилно попуњеном, потписаном и печатом овереном Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, која је дата под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, а која је се односи на услове из члана 75. став 1. тачка 1), тачка 2) и тачка 4) Закона о јавним набавкама. Услов који је предвиђен у члану 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, се не доказује Изјавом у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, већ достављањем важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет

јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (предметни доказ се може доставити у форми неоверене копије). Услов из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, се доказује правилно попуњеном, потписаном и печатом овереном Изјавом, датом под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу, а која се односи на поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и на непостојању забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Понуђач није дужан да достави Извод из регистра Агенције за привредне регистре у циљу доказивања обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама, јер је предметни доказ јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре Републике Србије у складу са чланом 79. став 5. Закона о јавним набавкама. Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде наведе адресу интернет странице надлежног органа код кога је Понуђач регистрован, под условом да је доказ о испуњавању обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама јавно доступан на интернет страници одговарајућег надлежног органа. У складу са чланом 79. став 6. Закона о јавним набавкама, Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом о јавним набавкама или предметном Конкурсном документацијом, ако је Понуђач навео и понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

У складу са чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац у Конкурсној документацији одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета, увек када је то потребно имајући у виду предмет јавне набавке.

Понуђач који је уписан у Регистар Понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачка 1), тачка 2) и тачка 4) Закона о јавним набавкама у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама. Наручилац је дужан да у случају да је Понуђач у оквиру своје понуде доставио потписану и печатом оверену одговарајућу Потврду да је уписан у Регистар Понуђача, да приликом отварања понуда, на лицу места провери да ли је Понуђач уписан у Регистар Понуђача и то увидом у базу података Агенције за привредне регистре Републике Србије – Регистар Понуђача.

Наручилац задржава право да затражи од Понуђача да достави на увид документацију којом се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, прописане чланом 75. став 1. и чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама.

7. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:

Понуде се подnose у писаној форми и запечаћеном коверту (коврат мора бити оверен печатом на полеђини где је затворен тако да се може проверити да није отворан), непосредно или путем поште на адресу: **МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ - УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ**, ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд: Понуда за ЈН број 02/2016 – Услуге обезбеђења - физичко–техничког обезбеђења, за потребе Наручиоца - **УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ** из Београда. Рок за подношење понуда јесте **22.03.2016. године до 11.45 часова** (у поступку јавне набавке мале вредности рок за подношење понуде не може бити краћи од 8 (осам) дана од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки).

Понуду послати у 1 (једном) примерку. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац предаје Понуђачу одговарајућу Потврду пријема понуде у складу са чланом 102. став 1. Закона о јавним набавкама. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу и контакт особу. Понуде поднете по истеку наведеног рока неће се разматрати и неотворене ће бити враћене Понуђачу. Благовременост се цени према дану и сату приспећа понуде у писарницу Наручиоца, а не према дану и сату предаје понуде у Пошти.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, што значи да је Наручилац дужан да одбије све понуде које су поднете супротно предметној забрани.

8. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

биће јавно обављено истог дана по истеку рока за подношење понуда на дан **22.03.2016. године у 12.00 часова у просторијама Наручиоца – МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ - УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ, ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд.**

Поступак отварања понуда јесте јаван и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници Понуђача. **Представници Понуђача на отварању морају приложити писана овлашћења за учешће у поступку отварања понуда.** Наручилац ће одмах по окончању поступка отварања понуда, непосредно доставити Записник о отварању понуда, Понуђачима чији су представници присуствовали поступку отварања понуда. О отварању понуда биће сачињен Записник који ће у року од 3 (три) дана бити достављен свим Понуђачима, чији представници нису присуствовали поступку отварања понуда.

9. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ:

Одлука о избору најповољније понуде биће донета на основу критеријума **економски најповољније понуде.**

10. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ:

Наручилац ће донети образложену Одлуку о додели Уговора о јавној набавци у року који не сме бити дужи од 10 (десет) дана од дана достављања Извештаја о стручној оцени понуда директору Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу.

Комисија за спровођење поступка јавне набавке мале вредности број 02/2016 – Услуге обезбеђења физичко–техничког обезбеђења, која је формирана на основу Решења број 16-0-11/2016-11 од 03.03.2016. године, након спроведеног поступка отварања понуда, израђује Извештај о стручној оцени понуда и предметни Извештај доставља директору Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу.

Одлука о додели Уговора о јавној набавци мора да буде образложена и да садржи Упутство о правном леку. Наручилац ће предметну Одлуку о додели Уговора о јавној набавци, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења предметне Одлуке о додели Уговора о јавној набавци.

Директор:

Слободан Милошевић дипл. екон.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет набавке:

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

II Упутство Понуђачима како да сачине понуду

На основу члана 61. став 4. тачка 1) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 9. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", број 86/2015), Наручилац доноси:

УПУТСТВО
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
ПОНУДЕ СЕ ПРИПРЕМАЈУ И ПОДНОСЕ У СКЛАДУ
СА КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

1. ЈЕЗИК

Понуда мора бити састављена на српском језику у складу са чланом 17. став 1. Закона о јавним набавкама. Сва документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да испуњава све услове из Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 86/2015) и услове из Конкурсне документације.

Понуда мора обавезно да садржи:

- А) Попуњен, потписан и оверен печатом Образац понуде;
- Б) Попуњена, потписана и оверена печатом Изјава о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1), тачка 2) и тачка 4) и члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама, а у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама;
- В) Попоњену, потписану и оверену печатом Изјаву о независној понуди;
- Г) Модел Уговора о јавној набавци мале вредности попуњен, потписан и оверен печатом;
- Д) Техничку спецификацију попуњену, потписану и оверену печатом;
- Ђ) Изјаву да је Понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да Понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, попуњену, потписану и оверену печатом;
- Е) Сертификате који су наведени у Конкурсној документацији (у форми неоверене копије);
- Ж) Одговарајуће полисе осигурања (у форми неоверене копије);
- З) Табела под називом - "Искуство у пружању предметних услуга", попуњена, потписана и оверена печатом.
- И) Образац Структуре понуђене цене попуњен, потписан и оверен печатом;
- Ј) Изјава да Понуђач подноси понуду са Подизвођачем, попуњена, потписана и оверена печатом **(само у случају када Понуђач подноси понуду са Подизвођачем)**;
- К) Изјава о заједничкој понуди, попуњена, потписана и оверена печатом **(само у случају када се подноси заједничка понуда)** и
- Л) Прилог 1 – попуњен, потписан и оверен печатом.

3. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуде се подnose и припремају у складу са Конкурсном документацијом. Понуђач мора све Обрасце и Изјаве које су саставни део Конкурсне документације да попуни читко, са потписом одговорног лица и овери печатом.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као Подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, што значи да је Наручилац дужан да одбије све понуде које су поднете супротној забрани.

Понуђач треба да све стране понуде прописано увеже, а то подразумева да и докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности морају да буду прописано увезани.

4. ОБЛИК ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду у запечаћеном или затвореном коверту, тако да се при отварању може проверити да ли је коверат затворен на начин на који је био предат. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу и контакт особу. На коверти мора бити налепљен, прописано попуњен, потписан и печатом оверен Прилог 1.

5. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Ако Наручилац у року који је предвиђен за подношење понуде измени или допуни Конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може у писаном облику да тражи од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, а најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. У том случају Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема одговарајућег Захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима се врши у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама. Додатне информације и појашњења о јавној набавци се не могу добити путем телефона. Питања се могу добити на e-mail: milos.selakovic@uprava-brodova.gov.rs. Особа за контакт јесте: Милош Селаковић дипломирани правник и службеник за јавне набавке.

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да промени рок за подношење понуда о да објави Обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Након рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује Конкурсну документацију.

Све измене представљају саставни део Конкурсне документације. Измене и допуне предметне Конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране радника Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезати Наручиоца.

6. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду пре истека рока за подношење понуда, а измена, допуна или опозив понуде је пуноважно, ако Наручилац прими измењену понуду или обавештење о опозивању понуде пре истека рока за достављање понуда на начин на који је одређен за подношење понуда.

Ниједна понуда се не може изменити након истека рока за подношење понуда.

На полеђини понуде или на кутији навести назив, адресу и контакт особу Понуђача. У случају да понуду подноси Група Понуђача, на полеђини коверте или на кутији је потребно навести да се ради о Групи Понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди, као и контакт особу која представља све учеснике у заједничкој понуди.

Понуђач је дужан да у сличају измене понуде, наведе који тачно део понуде мења, док у случају допуне понуде је дужан да наведе са којим тачно документима допуњује понуду.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца: УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ, ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд, са назнаком:

- Измена понуде за јавну набавку број 01/2016 – Набавка погонског горива путем картице – "НЕ ОТВАРАТИ" или
- Допуна понуде за јавну набавку број 01/2016 – Набавка погонског горива путем картице – "НЕ ОТВАРАТИ" или
- Опозив понуде за јавну набавку број 01/2016 – Набавка погонског горива путем картице – "НЕ ОТВАРАТИ".

7. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде се наводи у образцу понуде и не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда. Уколико Понуђач понуди краћи рок важења понуде, његова понуда ће бити одбијена као неисправна. У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од Понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, при чему трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

9. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне 3 (три) године пре објављивања Позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из члана 23. и члана 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи Уговор о јавној набавци, након што му је предметни Уговор о јавној набавци додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да Понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим Уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне 3 (три) године пре објављивања Позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. и става 2. претходне тачке Конкурсне документације, може бити:

- 1) правноснажна судска Одлука или коначна Одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавезе у поступку јавне набавке или испуњења уговорених обавеза;

- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламација Потрошача, односно Корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно Уговором;
- 6) изјава о раскиду Уговора о јавној набавци због неиспуњења битних елемената предметног Уговора о јавној набавци, дата на начин и под условима предвиђеним Законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршење Уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као Подизвођачи, односно Чланови Групе Понуђача и
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим Уговорима о јавној набавци.

Наручилац може одбити понуду, ако поседује доказ из става 3. тачка 1) предметне тачке Конкурсне документације, који се односи на поступак који је спровео или Уговор о јавној набавци који је закључио и други Наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће разматрати само благовремене, одговарајуће и прихватљиве понуде.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда у складу са чланом 3. став 1. тачка 31) Закона о јавним набавкама.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације у складу са чланом 3. став 1. тачка 32) Закона о јавним набавкама.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју Наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе Понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке у складу са чланом 3. став 1. тачка 33) Закона о јавним набавкама.

10. ЦЕНА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде у Обрасцу Структуре понуђене цене, наведе цену једног радног сата са свим зависним трошковима без ПДБ-ом и цену једног радног сата са свим зависним трошковима са ПДВ-ом, као и укупну цену за 5.840 радних сати са свим зависним трошковима без ПДВ-а и укупну цену за 5.840 радних сати са свим зависним трошковима са ПДВ-ом. Цене у понуди морају бити исказане у динарима и фиксне су, односно не могу се мењати за време трајања предметног Уговора о јавној набавци мале вредности. Укупна цена обухвата износ за 5.840 сати на годишњем новоу (временски период трајања предметног Уговора о јавној набавци јесте годину дана), за 2 (два) извршиоца који раде по 8 сати дневно (радним даном, празником и викендом).

11. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Одлука о избору најповољније понуде биће донета на основу критеријума **економски најповољније понуде**, пондерисањем следећих елемената:

- **Укупна цена са максималним бројем пондера ----- 80 пондера**
- **Рок и начин плаћања ----- 20 пондера**
- **Искуство у пружању предметних услуга у последње три године (резервни критеријум).**

Наручилац у конкурсној документацији одређује релативни значај (пондера), тако да збир пондера износи 100.

Детаљан опис критеријума је дат у одељку Критеријуми за доделу Уговора о јавној набавци.

У случају примене критеријума економски најповољније понуде, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног Понуђача, Наручилац мора изабрати понуду најповољнијег домаћег Понуђача под условом да разлика у коначном збиру пондера између најповољније понуде страног Понуђача и најповољније понуде домаћег Понуђача није већа од 5 (пет) пондера у корист понуде страног Понуђача.

Домаћи Понуђач је правно лице резидент у смислу Закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смисли Закона којим се уређује порез на доходак грађана.

У случају да после анализе две или више понуда остваре једнак и истовремено највећи број пондера, биће изабрана понуда оног Понуђача који има већи број пондера по критеријуму укупне цене. Уколико су две или више понуда једнаке по критеријуму укупне цене, у том случају биће изабрана понуда оног Понуђача који има већи број пондера по критеријуму рока и начина плаћања. У случају да две или више понуда остваре једнак и истовремено највећи број пондера по критеријуму укупне цене и по критеријуму рока плаћања, као одлучујући се узима критеријум искуства у пружању предметних услуга у последње три године (**РЕЗЕРВНИ ПОДКРИТЕРИЈУМ**).

12. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде наведе рок за плаћање за извршене предметне услуге за претходни месец. Рок плаћања не може бити краћи од 10 (десет) дана, ни дужи од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправно достављене фактуре.

13. ИСКУСТВО У ПРУЖАЊУ ПРЕДМЕТНИХ УСЛУГА

Искуство у пружању предметних услуга је одређен као резервни критеријум и ближе је одређен у делу предметне Конкурсне документације по називом – "КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ".

14. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена

15. ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПО ПАРТИЈАМА

Предметни поступак јавне набавке мале вредности није обликован по партијама.

16. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, ГДЕ СЕ МОГУ ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА ИЛИ СЛИЧНО, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарству пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, ул. Немањина број 22-26, 11000 Београд, www.mpt.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања, борацка и социјална питања Републике Србије, ул. Немањина број 22-26, 11000 Београд, www.minrzs.gov.rs

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Министарству финансија Републике Србије – Пореска управа, ул. Саве Машковића број 3-5, 11000 Београд, филијала Нови Београд 1, ул. Тошин бунар број 159, 11070 Нови Београд, www.poreskauprava.gov.rs

17. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико Понуђач један део набавке спроводи преко Подизвођача дужан је да у склопу своје понуде достави списак Подизвођача и удела сваког од њих у извршењу јавне набавке. Удео Подизвођача не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке у складу са чланом 80. став 1. Закона о јавним набавкама.

У случају подношења понуде са Подизвођачима, сваки Подизвођач мора да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности у складу са чланом 75. став 1. тачка 1), тачка 2) и тачка 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко Подизвођача. Испуњеност наведених услова Подизвођач доказује правилно попуњеном, потписаном и печатом овереном Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, која је дата под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама.

На захтев Наручиоца, Понуђач који предмет јавне набавке мале вредности обезбеђује преко Подизвођача мора доставити доказ за сваког од Подизвођача у виду Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорне набавке без обзира на број Подизвођача.

Ако Понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење јавне набавке поверити Подизвођачу, дужан је да наведе назив Подизвођача, а уколико Уговор о јавној набавци мале вредности између Наручиоца и Понуђача буде закључен, тај Подизвођач ће бити наведен у Уговору о јавној набавци мале вредности. Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код Подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

18. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група Понуђача у складу са чланом 81. став 1. Закона о јавним набавкама, у том случају сви Понуђачи морају испуњавати услове из члана 75. став 1. тачка 1), тачка 2) и тачка 4) Закона о јавним набавкама, а које доказују правилно попуњеном, потписаном и печатом овереном Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, које су дате под моралном, кривичном и материјалном одговорношћу, у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни онај Понуђач из групе Понуђача којем је поверено извршење дела јавне набавке за које је неопходна испуњеност предметног услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се Понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке мале вредности, а који обавезно садржи податке о:

1) члану Групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати Групу Понуђача пред Наручиоцем и

2) опис послова сваког од Понуђача из Групе Понуђача у извршењу Уговора о јавној набавци.

Споразумом из става 2. предметне тачке Конкурсне документације уређују се и друга питања која Наручилац одреди Конкурсном документацијом. Наручилац не може од Групе Понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу, односно увид код Понуђача, односно његовог Подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума доделе Уговора о јавној набавци, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунарских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуде. **У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.** Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунарских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

20. ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ

Подаци које Понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само за намене поступка јавне набавке мале вредности. Предметни подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку или касније. Лица укључена у поступку јавне набавке мале вредности, као и Наручилац у потпуности одговарају за чување поверљивости тако добијених података. Као поверљиве Понуђач може означити само оне податке у понуди који су као такви предвиђени посебним прописом, при чему то не могу бити подаци на основу којих се доноси оцена о исправности понуде и оцена о томе да ли је понуда одговарајућа и прихватљива.

Наручилац је у складу са чланом 14. став 1. Закона о јавним набавкама дужан да:

- чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди које је као такве, а у складу са Законом, Понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
- чува као пословну тајну имена Понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Поверљивим се неће сматрати докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу са чланом 14. став 2. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће као поверљиве третирати само она документа у документацији која у горњем десном углу великим словима имају исписано "ПОВЕРЉИВО", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само одређени податак у документу, поверљив део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "ПОВЕРЉИВО".

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведен начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати Понуђача да уклони ознаку поверљивости, Понуђач ће то учинити тако што ће његов заступник изнад ознаке поверљивости написати "ОПОЗИВ", уписати датум и време и потписати се. Ако Понуђач у року који је одређен од стране Наручиоца, не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће понуду у целини одбити.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе Понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу Закона којим се уређује заштита пословне тајне у складу са чланом 77. став 6. Закона о јавним набавкама.

21. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Понуђачи који учествују у поступку јавне набавке мале вредности ће бити писмено обавештени о донетој Одлуци о додели Уговора о јавној набавци и то достављањем Одлуке о додели Уговора о јавној набавци, као и објављивањем Одлуке о додели Уговора о јавној набавци на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

Наручилац закључује Уговор о јавној набавци мале вредности са Понуђачем којем је додељен Уговор о јавној набавци мале вредности у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права (у поступку јавне набавке мале вредности рок за подношење Захтева за заштиту права износи 5 (пет) дана од дана објављивања Одлуке о додели Уговора о јавној набавци на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца). Ако Наручилац не достави потписан Уговор о јавној набавци мале вредности Понуђачу у наведеном року, Понуђач није дужан да потпише предметни Уговор о јавној набавци мале вредности, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен Захтев за заштиту права. Ако Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, не потпише Уговор о јавној набавци мале вредности, Наручилац може закључити Уговор о јавној набавци мале вредности са првим следећим најповољнијим Понуђачем. У случају поднетих Захтева за заштиту права, рокови се продужавају до окончања предметних поступака у складу са Законом о јавним набавкама.

По истеку рока за подношење Захтева за заштиту права, закључује се Уговор о јавној набавци мале вредности између Наручиоца и Понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија на основу Одлуке о додели Уговора о јавној набавци. Наручилац је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана закључења Уговора о јавној набавци мале вредности, Обавештење о закљученом Уговору о јавној набавци мале вредности објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

Наручилац може након закључења Уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, са тим вредност предметног Уговора о јавној набавци може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог Уговора о јавној набавци, при чему укупна вредност повећања Уговора о јавној набавци не може бити већа од вредности из члана 39. става 1. Закона о јавним набавкама, под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена у Конкурсној документацији и Уговору о јавној набавци.

Након закључења Уговора о јавној набавци мале вредности, Наручилац може да дозволи промену цене или других битних елемената Уговора о јавној набавци мале вредности, само из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у Конкурсној документацији и Уговору о јавној набавци мале вредности, односно предвиђени посебним

прописима. Променом цене не сматра се усклађивање цене са унапред дефинисаним параметрима у Уговору о јавној набавци и Конкурсној документацији.

У случају када Наручилац намерава да измени Уговор о јавној набавци мале вредности у складу са ставом 3. и ставом 4. предметне тачке Конкурсне документације, дужан је да донесе Одлуку о измени Уговора о јавној набавци која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона о јавним набавкама и да у року од 3 (три) дана од дана доношења предметне Одлуке, објави Одлуку о измени Уговора о јавној набавци на Порталу јавних набавки и достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Наручилац не може закључити Уговор о јавној набавци мале вредности са Понуђачем у случају постојања сукоба интереса, уколико је постојање сукоба интереса утицало или могло утицати на одлучивање у предметном поступку јавне набавке.

22. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПОТРАЖИВАЊА

Наручилац као директни корисник буџетских средстава Републике Србије, чији се рачун води код Министарства финансија Републике Србије – Управа за трезор, приликом закључивања Уговора о јавној набавци мале вредности са изабраним Понуђачем, није дужан да достави средства финансијског обезбеђења.

23. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да Понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке мале вредности повређена права може уложити писани Захтев за заштиту права у току целог поступка предметне јавне набавке мале вредности, а по доношењу Одлуке о додели Уговора о јавној набавци, Захтев може поднети у року од 5 (дана) дана од дана пријема Одлуке Наручиоца о додели Уговора о јавној набавци у складу са чланом 149. став 6. Закона о јавним набавкама. Захтевом за заштиту права могу се оспоравати све радње Наручиоца предузете у току целог поступка јавне набавке мале вредности, али не и оне радње које претходе предметном поступку или које су предузете након окончања поступка јавне набавке мале вредности.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина Позива за подношење понуда или Конкурсне документације сматраће се благовременим, ако је примљен од стране Наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин подношења понуда и уколико је подносилац Захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, након истека рока из става 2. предметне тачке Конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке мале вредности, ако су Подносиоцу Захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење Захтева из става 2. и става 3. предметне тачке Конкурсне документације, а Подносилац Захтева га није поднео пре истека предметног рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет Захтев за заштиту права од стране истог Подносиоца захтева, у том Захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које

је Подносилац Захтева знао или могао знати приликом подношења претходног Захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

Наручилац је дужан да објави Обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема Захтева за заштиту права, које садржи податке који су предвиђени у Прилогу 3Љ Закона о јавним набавкама.

У случају поднетог Захтева за заштиту права Наручилац не може донети Одлуку о додели Уговора о јавној набавци или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити Уговор о јавној набавци пре доношења Одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права.

Одговорно лице Наручиоца може донети Одлуку да Наручилац предузме активности из става 8. предметне тачке Конкурсне документације, пре доношења Одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности Наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу Уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању Наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена.

Републичка Комисија, на предлог Наручиоца, може дозволити Наручиоцу да предузме активности из става 8. предметне тачке Конкурсне документације, пре доношења Одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права, када би задржавање активности Наручиоца у поступку јавна набавке, односно у извршењу Уговора о јавној набавци значајно угрозиле интерес Републике Србије.

Ако је Захтев за заштиту права поднет након закључења Уговора о јавној набавци у складу са чланом 112. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац не може извршити Уговор о јавној набавци по доношењу Одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из става 8. и става 9. предметне тачке Конкурсне документације и ако Наручилац или Републичка Комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Ако Наручилац сматра да постоје услови из става 9. предметне тачке Конкурсне документације, дужан је да одмах по пријему, без претходне провере, Захтев за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке достави Републичкој Комисији са образложеним предлогом за доношење Одлуке Републичке Комисије.

Ако утврди да су испуњени услови, Републичка Комисија доноси Решење којим усваја предлог Наручиоца из става 12. предметне тачке Конкурсне документације у року од 5 (пет) дана од дана пријема предлога и комплетне документације.

Одлуку из става 9. предметне тачке Конкурсне документације, Наручилац без одлагања доставља Републичкој Комисији и објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет адреси.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења Захтева за заштиту права, при чему је дужан да у Обавештењу о поднетом Захтеву за заштиту права наведе да зауставља активности у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права доставља се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој Комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

По пријему Захтева за заштиту права, Наручилац проверава да ли је Захтев поднет у року и да ли је изјављен од стране лица које има активну легитимацију. Ако је Захтев за заштиту права неблагоприятан или га је поднело лице које нема активну легитимацију, Наручилац ће такав Захтев одбацити Закључком. У том случају Закључак, Наручилац доставља Подносиоцу Захтева и Републичкој Комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења предметног Закључка. У том случају подносилац Захтева може, у року од 3 (три) дана од дана пријема предметног Закључка поднети Жалбу Републичкој Комисији за заштиту права, док копију Жалбе истовремено доставља Наручиоцу. Након пријема Жалбе, Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема копије предметне Жалбе, доставити Републичкој Комисији потребну документацију из поступка јавне набавке ради одлучивања о предметној Жалби.

Приликом подношења Захтева за заштиту права Понуђач је дужан да уплати прописану таксу за поступак јавне набавке мале вредности. Такса у износу од 60.000,00 динара, у складу са чланом 156. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама, уплаћује се на жиро рачун број 840-30678845-06 – Такса за Захтев за заштиту права.

У поступку јавне набавке мале вредности, такса износи 60.000,00 динара, без обзира на то:

- да ли се Захтевом за заштиту права оспоравају радње Наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда у предметном поступку јавне набавке мале вредности;
- да ли је поступак јавне набавке мале вредности обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке мале вредности;
- колико износи понуђена цена Понуђача коме је додељен Уговор о јавној набавци мале вредности.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. став 1. Закона о јавним набавкама. Ако поднети Захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе прописане чланом 151. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће такав Захтев одбацити Закључком. Такав Закључак, Наручилац доставља Подносиоцу Захтева и Републичкој Комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења Закључка. Против предметног Закључка Наручиоца, Подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема Закључка поднети Жалбу Републичкој Комисији, док копију предметне Жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Уплатница се попуњава на следећи начин:

- 1) Назив Уплатиоца, односно назив Подносиоца Захтева за заштиту права за којег је извршена уплата Таксе Захтева за заштиту права.
- 2) Сврха: Захтев за заштиту права, број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети Захтев за заштиту права, као и назив Наручиоца.
- 3) Корисник: Буџет Републике Србије.
- 4) Шифра плаћања: 153 или 253.
- 5) Валута: динари.
- 6) Износ: 60.000,00 (за поступак јавне набавке мале вредности).
- 7) Број рачуна буџета: 840-30678845-06.

- 8) Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси Захтев за заштиту права (редни број предметне набавке код Наручиоца јесте 02/2016).
- 9) Потпис овлашћеног лица банке.

У случају да је поднет Захтев за заштиту права, сматра се да садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1. Закона о јавним набавкама, ако садржи и валидну и веродостојну потврду о уплати таксе из члана 156. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама. Предметна потврда поред унапред наведених елемената (елементи који се односе на попуњавање уплатнице) мора да садржи и следеће елементе:

- 1) Да је издата од стране банке и да садржи печат банке која је издала предметну Потврду.
- 2) Да представља доказ о извршеној уплати Таксе за захтев за заштиту права, што значи да Потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. **Републичка Комисија за заштиту права може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија Републике Србије – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.**

Подносилац захтева је дужан да Наручиоцу достави:

- 1) Налог за уплату први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге унапред поменуте елементе о извршеној уплати таксе, као и назив подносиоца Захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе.
- 2) Потврду издату од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све унапред поменуте елементе (осим услова који се односи на то да Потврда мора да садржи потпис овлашћеног лица банке и услова који се односи на то да је Потврда издата од стране банке и да садржи печат банке), за подносиоца Захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор.
- 3) Потврду издату од стране Народне Банке Србије, која садржи све унапред поменуте елементе, за подносиоца Захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне Банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног Налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС

Дужник - Налогодавац

Назив (име и презиме) и адреса Подносиоца Захтева за заштиту права
Сврха плаћања
Захтев за заштиту права; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке
Поверилац – Прималац
Буџет Републике Србије
Шифра плаћања
253
Валута плаћања
РСД
Износ таксе
= Износ таксе
Рачун Дужника – Налогодавца
Број рачуна Налогодавца
Рачун Повериоца – Примаоца
840 – 30678845 - 06
Број модела
Позив на број (одобрење)
Број или ознака јавне набавке

Печат и потпис Налогодавца

место и датум пријема

датум валуте
НАЛОГ ЗА УПЛАТУ

Дужник - Налогодавац

Назив (име и презиме) и адреса Подносиоца Захтева за заштиту права
Сврха уплате
Захтев за заштиту права; назив Наручиоца; број или ознака јавне набавке
Поверилац – Прималац
Буџет Републике Србије
Шифра плаћања
153
Валута плаћања
РСД
Износ таксе
= Износ таксе
Рачун Дужника – Налогодавца
Број рачуна Налогодавца
Рачун Повериоца – Примаоца
840 – 30678845 - 06
Број модела
Позив на број (одобрење)
Број или ознака јавне набавке

Печат и потпис Налогодавца

место и датум пријема

датум валуте

Напомена: Посебно је значајно да се у пољу под називом "сврха уплате", подаци упишу *оним редоследом како је то приказано* у наведеним примерима. У пољу под називом "позив на број" уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у предметном пољу избегава употреба размака и знакова као што су: () / „ * и слично.

24. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси Одлуку о обустави поступка јавне набавке мале вредности на основу Извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу Уговора о јавној набавци мале вредности. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке мале вредности из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке мале вредности и који онемогућавају да се започети поступак јавне набавке мале вредности оконча или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се предметна јавна набавка мале вредности неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 (шест) месеци.

Наручилац је дужан да своју Одлуку о обустави поступка јавне набавке мале вредности писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка јавне набавке мале вредности и Упутство о правном средству и да је у року од 3 (три) дана од дана доношења предметне Одлуке о обустави поступка јавне набавке мале вредности, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Наручилац је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана коначности Одлуке о обустави поступка јавне набавке, објави Обавештење о обустави поступка јавне набавке које садржи податке из Прилога 3К Закона о јавним набавкама.

25.УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

У складу са чланом 110. став 1. Закона о јавним набавкама, Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке мале вредности после доношења Одлуке о додели Уговора о јавној набавци мале вредности или Одлуке о обустави поступка јавне набавке мале вредности о чему мора поднети писмени захтев Наручиоцу.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет набавке:

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО–ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

III Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама и Упутство како се доказује испуњеност тих услова

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛАН 75. СТАВ 1. И СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА)

Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности мора доказати:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) Да Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Да је Понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на територији те стране државе.
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке мале вредности, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 5) У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да Понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (доказује се попуњавањем, потписивањем и оверавањем печатом одговарајуће Изјаве, чији је Образац наведен у предметној Конкурсној документацији).

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛАН 76. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА)

- 1) Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом.
- 2) Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

У циљу доказивања додатног услова да Понуђач располаже довољним техничким капацитетом, дужан је да достави Сертификате за испуњење следећих стандарда (Понуђач може да достави тражене Сертификате у форми неоверене копије):

- ISO STANDARD 9001/2008 – СИСТЕМ МЕНАЏМЕНТА КВАЛИТЕТОМ;
- SRPS ISO 14001/2005 – СИСТЕМ УПРАВЉАЊА ЗАШТИТОМ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ;
- SRPS OHSAS 18001/2001 – СИСТЕМ УПРАВЉАЊА ЗАШТИТОМ ЗДРАВЉА И БЕЗБЕДНОШЋУ НА РАДУ;
- SRPS ISO 22301:2014 – СИСТЕМ МЕНАЏМЕНТА КОНТИНУИТЕТОМ ПОСЛОВАЊА;
- SRPS ISO/IEC 27001:2014 – СИСТЕМ МЕНАЏМЕНТА БЕЗБЕДНОШЋУ ИНФОРМАЦИЈА;
- SRPS A.L.2.002:2015 (за физичку заштиту, физичка заштита објеката, физичка заштита лица, физичка заштита јавних скупова);
- SRPS A.L.2.002:2015 (техничка заштита, видео обезбеђење, контрола приступа и изласка);
- SRPS A.L.2.002:2015 (менаџмент из контролног центра, менаџмент из контролног центра обезбеђењем стационараних објеката, менаџмент из контролног центра обезбеђењем мобилних телефона, менаџмент из контролног центра патролним тимовима).

У циљу доказивања додатног услова да Понуђач располаже довољним техничким капацитетом, дужан је да достави одговарајуће полисе осигурања (Понуђач може да достави тражене полисе у форми неоверене копије):

- Полиса осигурања од одговорности на минимум 200.000 ЕУР-а у динарској противвредности или на минимум 85.000 ЕУР-а у динарској противвредности, по штетном догађају, при чему максималан број штетних догађаја није ограничен;
- Полиса осигурања лица од последица несрећног случаја, односно незгоде за запослена и то минимум 100 радника.

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 1), тачка 2) и тачка 4) и из члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама, Понуђач доказује правилно попуњеном, потписаном и печатом овереном Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, која је дата под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама.

Испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама, Понуђач доказује достављањем важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Услов који је предвиђен у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, се доказује правилно попуњеном, потписаном и овереном печатом Изјавом, која је дата под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Лице уписано у Регистар Понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке прописане чланом 75. став 1. тачка 1), тачка 2) и тачка 4) Закона о јавним набавкама.

Наручилац је дужан у случају да је Понуђач у оквиру своје понуде доставио одговарајућу Потврду да је уписан у Регистар Понуђача, да приликом отварања понуда, на лицу места провери да ли је Понуђач уписан у Регистар Понуђача и то увидом у базу података Агенције за привредне регистре - Регистар Понуђача.

Наручилац задржава право да затражи од Понуђача да достави на увид документацију којом се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности прописане чланом 75. став 1. и испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности прописане чланом 76. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 86/2015).

СПИСАК ДОКАЗА ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 02/2016 – Услуге обезбеђења физичко–техничког обезбеђења, за потребе Наручиоца МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ – УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд, а у складу са Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом

Редни број: 1.

Назив документа: Доказ да је Понуђач регистрован код надлежног органа, односно да је уписан у одговарајући регистар (за доказивање услова из члана 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама).

Број документа: _____
Датум документа: _____
Издато од стране: _____
Број страна у прилогу: _____

Редни број: 2.

Назив документа: Важећа дозвола надлежног органа (за доказивање услова обављања делатности која је предмет јавне набавке мале вредности из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама).

Број документа: _____
Датум документа: _____
Издато од стране: _____
Број страна у прилогу: _____

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења Одлуке о додели Уговора о јавној набавци, захтевати од Понуђача, чија је понуда на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у складу са чланом 79. став 1. Закона о јавним набавкама.

Понуђач није дужан да достави Извод из регистра Агенције за привредне регистре у циљу доказивања обавезног услова из члана 75. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама, јер је предметни доказ јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре Републике Србије у складу са чланом 79. став 5. Закона о јавним набавкама. У случају да је Понуђач регистрован у Агенцији за привредне регистре, дужан је да достави адресу интернет странице надлежног одгана, при чему Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом о јавним набавкама или предметном Конкурсном документацијом, ако је Понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни у складу са чланом 79. став 6. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да уз понуду достави све доказе наведене у предметном Обрасцу. Понуда уз коју се не доставе тражени докази из предметног Обрасца, биће одбијена као неисправна.

М.П.

Потпис овлашћеног лица
Понуђача

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет набавке:

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО–ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

IV Образац понуде

ПОНУЂАЧ (фирма, пош.број, седиште и пуна адреса):

Текући рачун:

ПИБ:

Матични број:

Шифра делатности:

Телефон:

Фах:

Е-mail:

Директор (име и презиме):

На основу Позива за подношење понуда:

ПОНУДА БРОЈ _____

По јавној набавци мале вредности број 02/2016

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА – ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Датум: ____ .03. 2016. године

Редни број	Назив услуге	Цена радног сата без ПДВ-а	Цена радног сата са ПДВ-ом	Укупна цена за 5.840 радних сати без ПДВ-а	Укупна цена за 5.840 радних сати без ПДВ-а
1.	Услуге обезбеђења – физичко-техничког обезбеђења				

Рок и начин
плаћања: _____
(навести рок плаћања за извршене предметне услуге за претходни месец)

Искуство у пружању предметних
услуга: _____
(Навести број закључених Уговора за претходне три године)

Важност
понуде: _____
(до закључења Уговора, **али не краћи од 30 дана од дана отварања понуде**)

Начин
извршења: _____
(Самостално/са Подизвођачима/група Понуђача-обавезно попунити)

Уз ову понуду прилажемо следећу документацију:

- Попуњен, потписан и оверен печатом Образац понуде;
 - Попуњену, потписану и оверену печатом Изјаву да Понуђач испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), тачка 2) и тачка 4) и члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама, а у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама;
 - Попуњену, потписану и оверену печатом Изјаву о независној понуди;
 - Попуњен, потписан и оверен печатом Модел Уговора о јавној набавци мале вредности;
 - Попуњену, потписану и оверену печатом Техничку спецификацију;
 - Попуњену, потписану и оверену печатом Изјаву да је Понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да Понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
 - Образац Структуре понуђене цене, попуњен, потписан и оверен печатом;
 - Сертификате који су наведени у Конкурсној документацији (у форми неоверене копије);
 - Одговарајуће полисе осигурања (у форми неоверене копије);
 - Табела под називом - "Искуство у пружању предметних услуга", попуњена, потписана и оверена печатом.
 - Попуњену, потписану и оверену печатом Изјаву да Понуђач подноси понуду са Подизвођачем (**само у случају када Понуђач подноси понуду са Подизвођачем**);
 - Попуњену, потписану и оверену печатом Изјаву о заједничкој понуди (**само у случају када се подноси заједничка понуда**) и
 - Попуњен, потписан и оверен печатом - Прилог 1.
1. - Образац – списак доказа за оцену испуњености обавезних услова са припадајућим доказима: доказ да је Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (осим ако Понуђач достави Потврду да је уписан у регистар Понуђача или ако наведе интернет страницу надлежног државног органа код кога је Понуђач регистрован) и важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке мале вредности, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Лице за контакт по овој понуди је: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са позивом за јавну набавку мале вредности број 02/2016, набавка услуга – Услуге обезбеђења - физичко–техничког обезбеђења за потребе Наручиоца МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ - УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ из Београда,

изјављујемо

да наступамо са Подизвођачем-има и у наставку наводимо њихово учешће по вредностима:

- Подизвођач _____
(назив и адреса Подизвођача), у укупној вредности понуде учествује у извршењу набавке услуга _____ (навести врсту добара), што износи _____ % вредности понуде.

- Подизвођач _____
(назив и адреса Подизвођача) у укупној вредности понуде учествује у извршењу набавке услуга _____ (навести врсту добара), што износи _____ % вредности понуде.

- Подизвођач _____
(назив и адреса Подизвођача) у укупној вредности понуде учествује у извршењу набавке услуга _____ (навести врсту добара), што износи _____ % вредности понуде.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац попуњавају само они Понуђачи који понуду подносе са Подизвођачем. Уколико Понуђач наступа са већим бројем Подизвођача, предметни образац треба фотокопирати и попунити за сваког Подизвођача и доставити уз понуду.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив Понуђача: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса: _____

Телефон/Телефакс: _____

Шифра делатности: _____

Име лица овлашћеног
за подношење понуде и
потписивање Уговора: _____

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена: Образац попуњавају само они Понуђачи који подносе заједничку понуду и у том случају је потребно да се Образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког Понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У вези са позивом за јавну набавку мале вредности број 02/2016, набавка услуга – Услуге обезбеђења - физичко–техничког обезбеђења за потребе Наручица МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ - УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ из Београда, изјављујемо да понуду дајемо као група Понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИЦИ СВИХ ПОНУЂАЧА

1. М.П _____
2. М.П _____
3. М.П _____

Место и датум: _____

Напомена: Образац попуњавају само они Понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно предметни Образац се копира и попуњава у довољном броју примерака.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама и чланом 6. став 1. тачка б) подтачка 3) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник Републике Србије", број 86/2015), Понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку мале вредности број 02/2016 – Услуге обезбеђења - физичко–техничког обезбеђења за потребе Наручиоца, како следи у Табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, у том случају Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са Техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

 потпис овлашћеног лица

Напомена: Достављање предметног Образца није обавезно.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет набавке:

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

V Образац Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Понуђач _____, даје

ИЗЈАВУ

Као Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности број 02/2016 Наручиоца МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ – УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ, ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд, за набавку услуга:

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО–ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да:

- је Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- нико од запослених и наш законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, ни за кривична дела против привреде, нити за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- за текућу годину измирили смо све доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и
- располажемо неопходним финансијским, пословним капацитетом и довољним кадровским капацитетом за реализацију предметне набавке услуга.

М.П.

Потпис овлашћеног представника
Понуђача

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, у поступку јавне набавке мале вредности број 02/2016, Понуђач _____, даје

ИЗЈАВУ

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да су поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да не постоји забрана обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Предметна Изјава се односи на учешће у поступку јавне набавке мале вредности број 02/2016 – Услуге обезбеђења - физичко–техничког обезбеђења, за потребе Наручиоца – МИНИСТАРСТВА ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ – УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ, ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд.

М.П.

Овлашћени представник Понуђача

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет набавке:

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

VI Техничка спецификација

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО–ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

1. Место пружања услуга:

Место пружања предметних услуга јесте пословни простор Наручиоца – Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу, на адреси: ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд.

2. Опис послова предметних услуга пословног простора Наручиоца:

Физичко – техничко обезбеђење пословног простора Наручиоца обухвата:

- Физичко обезбеђења пословног простора Наручиоца, имовине, запослених и странака у предметном пословном објекту и предузимање потребних и прописаних мера заштите;
- Контролу уласка, изласка и кретања лица у предметном објекту и у непосредној близини предметног објекта и просторима који припадају предметном објекту (на пример: паркинг и слично).
- Контролу уношења и изношења предмета, материјала и опреме из пословних просторија;
- Редовни преглед просторија у предметном објекту, посебно оних просторија у којима постоји потенцијална опасност од поплава, пожара, хаварије и слично;
- Спречавање уношења експлозивних, запаљивих и штетних материја, направа и предмета у предметни објект;
- Спречавање сваке активности или појаве којом се угрожава безбедност предметног објекта, имовине и лица у предметном објекту;
- Реализација првих неопходних мера у случају откривања кривичних дела или друге појаве у вези са безбедношћу, обавештавање полиције и одговорног лица код Наручиоца, задржавање извршиоца кривичног дела до доласка полиције, обезбеђење места и доказа кривичног дела, догађаја или штетног случаја;
- Израда периодичних Извештаја о обезбеђењу за потребе Наручиоца;
- Договарање о сталним и повременим услугама обезбеђења са Наручиоцем и начин њиховог вршења;
- Обилазак и посматрање објекта који су предмет обезбеђења у складу са планом обиласка;
- Спровођење превентивних мера заштите од пожара у складу са Законом о заштити од пожара ("Службени гласник Републике Србије", број 111/2009 и 20/2015) и учествовање у гашењу пожара и евакуацији лица и материјалних добара у предметном објекту;
- Обавештавање одговорног лица код Наручиоца у случају околности везаних за безбедност објекта, као и надлежних правних лица за случај кварова, хаварија и других непредвиђених околности.

3. Начин и квалитет пружања услуга:

Понуђач је дужан да пружа услуге на следећи начин:

- Да услуге физичко – техничког обезбеђења врши у складу са спецификацијом услуга (време рада, број извршилаца, посебни услови у смислу додатних обучености извршилаца);

- Да пре потписивања Уговора о јавној набавци за предметне услуге, достави Наручиоцу списак запослених радника који ће извршавати предметне услуге, а који ће бити ангажовани код Наручиоца;
- Да пре потписивања Уговора о јавној набавци за предметне услуге, достави доказ да запослени нису осуђивани за кривично дело иу члана 8. став 1. тачка 2) Закона о оружју и муницији ("Службени гласник Републике Србије", број 09/1992, 53/1993, 67/1993, 48/1994, 44/1998, 39/2003, 101/2005 и 27/2011), да запослени поседују лекарско уверење о психофизичкој способности за обављање послова физичко – техничког обезбеђења са ношењем оружја, односно без ношења оружја, да запослени нису прекршајно кажњавани и то за прекршаје јавног реда и мира за које је запређена казна затвора или прекршај утврђен одредбама Закона о оружју и муницији и Закона о јавном реду и миру и да се против запослених не води прекршајни поступак за прекршај јавног реда и мира за које је запређена казна затвора или прекршај утврђен одредбама Закона о оружју и муницији и Закона о јавном реду и миру;
- Да одговара за штету која настане на имовини Наручиоца кривицом или грубом непажњом извршилаца, осим штете која настане приликом оправдане интервенције, а у циљу заштите омовине и лица услед наступања непредвиђених околности, односно више силе;
- Да чува у тајности све податке до којих дође у току извршавања уговорених обавеза;

Понуђач је дужан да предметне услуге пружа у складу са важећим стандардима и правилима струке.

4. Сертификати:

Понуђач је дужан да поседује и да достави уз понуду следеће Сертификате:

- ISO STANDARD 9001/2008 – СИСТЕМ МЕНАЏМЕНТА КВАЛИТЕТОМ;
- SRPS ISO 14001/2005 – СИСТЕМ УПРАВЉАЊА ЗАШТИТОМ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ;
- SRPS OHSAS 18001/2001 – СИСТЕМ УПРАВЉАЊА ЗАШТИТОМ ЗДРАВЉА И БЕЗБЕДНОШЋУ НА РАДУ;
- SRPS ISO 22301:2014 – СИСТЕМ МЕНАЏМЕНТА КОНТИНУИТЕТОМ ПОСЛОВАЊА;
- SRPS ISO/IEC 27001:2014 – СИСТЕМ МЕНАЏМЕНТА БЕЗБЕДНОШЋУ ИНФОРМАЦИЈА;
- SRPS A.L.2.002:2015 (за физичку заштиту, физичка заштита објеката, физичка заштита лица, физичка заштита јавних скупова);
- SRPS A.L.2.002:2015 (техничка заштита, видео обезбеђење, контрола приступа и изласка);
- SRPS A.L.2.002:2015 (менаџмент из контролног центра, менаџмент из контролног центра обезбеђењем стационираних објеката, менаџмент из контролног центра обезбеђењем мобилних телефона, менаџмент из контролног центра патролним тимовима).

Понуда Понуђача који не достави тражене Сертификате биће одбијена као неприхватљива.

5. Полисе осигурања:

Понуђач је дужан да поседује и да достави уз понуду следеће полисе осигурања:

- Полиса осигурања од одговорности на минимум 200.000 ЕУР-а у динарској противвредности или на минимум 85.000 ЕУР-а у динарској противвредности, по штетном догађају, при чему максималан број штетних догађаја није ограничен;
- Полиса осигурања лица од последица несрећног случаја, односно незгоде за запослена и то минимум 100 радника.

Понуда Понуђача који не достави тражене полисе осигурања биће одбијена као неприхватљива.

6. Мере заштите:

Понуђач је дужан да приликом пружања предметних услуга, примењује све мере у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Службени гласник Републике Србије", број 101/2005 и 91/2015).

7. Замена ангажованих радника:

Наручилац задржава право да у току трајања Уговора о јавној набавци за предметне услуге захтева од Понуђача, да без образложења изврши замену лица ангажованих на пословима који су предмет јавне набавке.

8. Обилазак предметног објекта:

Понуђачима ће бити омогућено да обиђу локације на којима ће се вршити предметне услуге ради стицања неопходних информација потребних за правилно припремање понуде.

Контакт особа: Милош Селаковић дипломирани правник и службеник за јавне набавке тел. 011/260-70-80.

9. Гаранција:

Понуђач је дужан да гарантује за квалитет извршених услуга.

10. Испуњеност услова у складу са важећим законским прописима:

Понуђач са којим Наручилац закључи Уговор о јавној набавци за предметне услуге, дужан је да за време важења предметног Уговора о јавној набавци испуњава услове прописане важећим Законом и подзаконским актима којима се регулише обављање делатности и пружање услуга које су предмет јавне набавке мале вредности.

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО–ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Услуге физичко-техничког обезбеђења Укупно време услуга за недељу дана (број извршилаца x радно време x државни празници)

Редни број	Објекат који се обезбеђује, седиште Наручиоца ул. Народних хероја бр.30/II, 11070 Нови Београд	Време од - до	Број извршилаца радним даном	Број извршилаца нерадним даном	Радни сати радним данима понедељак - петак	Радни сати нерадним данима субота, недеља и државни празници
1.		06,00 – 14,00	1	1	40	16
		14,00 – 22,00	1	1	40	16
				Укупно:	80	32

Техничку спецификацију обрадио:

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет набавке:

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО–ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

VII Структура понуђене цене

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Цена радног сата за услуге физичко – техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је _____ динара без ПДВ-а.

Цена радног сата за услуге физичко – техничког обезбеђења, са свим зависним трошковима је _____ динара са ПДВ-ом.

Укупна цена за 5.840 радних сати за услуге физичко – техничког обезбеђења за годину дана, са свим зависним трошковима је _____ динара без ПДВ-а.

Укупна цена за 5.840 радних сати за услуге физичко – техничког обезбеђења за годину дана, са свим зависним трошковима је _____ динара са ПДВ-ом.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет набавке:

УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО–ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

VII Модел Уговора

**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА - ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Закључен у Београду, дана _____.2016. године, између уговорних страна

НАРУЧИЛАЦ – КОРИСНИК УСЛУГА: МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ – УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ; адреса: ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд; телефон: 011/260-70-80; матични број: 17855212; шифра делатности: 8411; уписан у Регистар јединица разврставања број: 052-89/29.04.2014. године под редним бројем 0033; број рачуна у оквиру консолидованог рачуна Трезора: 840-1620-21 који се води код Министарства финансија Републике Србије – Управа за трезор; ПИБ: 107677749; кога заступа – директор: Слободан Милошевић, дипломирани економиста (у даљем тексту: **Корисник услуга**).

НАЈПОВОЉНИЈИ ПОНУЂАЧ – ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА: _____; адреса: _____; телефон: _____; матични број: _____; уписан у регистар Привредних субјеката, регистарски број: _____; шифра делатности: _____; текући рачун: _____ који се води код _____; ПИБ: _____; кога заступа _____ (у даљем тексту: **Пружалац услуга**).

Са чланом/члановима групе Понуђача:

Са Подизвођачем/Подизвођачима:

(У случају подношења заједничке понуде односно понуде са учешћем Подизвођача, у предметном Уговору о јавној набавци мале вредности ће бити наведени сви Понуђачи из групе Понуђача, односно сви Подизвођачи)

(све попуњава Понуђач - непотребно прецртати)

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- 1) Да је Корисник услуга, на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 16-0-11/2016-10 од 03.03.2016. године – Услуге обезбеђења - физичко-техничког обезбеђења, покренуо поступак јавне набавке мале вредности број 02/2016.
- 2) Да је Пружалац услуга дана _____.03.2016. године, доставио Понуду број _____ од _____.03.2016. године, која се налази у прилогу предметног Уговора о јавној набавци мале вредности и саставни је његов део.
- 3) Да Понуда Пружаоца услуга у потпуности одговара Техничкој спецификацији из Конкурсне документације која је саставни део предметног Уговора о јавној набавци мале вредности.

- 4) Да је Корисник услуга на основу Понуде Пружаоца услуга, број _____ од _____.03.2016. године и Одлуке о додели Уговора о јавној набавци број _____ од _____.2016. године, изабрао Пружаоца услуга као најповољнијег Понуђача за набавку предметних добара.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора јесте пружање услуга обезбеђења – физичко-техничког обезбеђења од стране Пружаоца услуга, за потребе пословних просторија корисника услуга – Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу у складу са Техничком спецификацијом која је саставни део предметног Уговора о јавној набавци мале вредности.

Место пружања услуга обезбеђења – физичко-техничког обезбеђења јесу пословне просторије Корисника услуга – Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу, које се налазе на адреси: ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд.

Члан 3.

Пружалац услуга се обавезује да ће за потребе Корисника услуга, пружати услуге физичко-техничког обезбеђења пословних просторија Корисника услуга у складу са Техничком спецификацијом која је саставни део предметног уговора о јавној набавци.

ЦЕНА

Члан 4.

Укупна цена за 5.840 радних сати за предметне услуге износи _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, што са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара.

Цена радног сата за предметне услуге износи _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, што са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара.

Цена из става 1. и става 2. предметног члана је фиксна и не може се мењати за време трајања предметног Уговора о јавној набавци мале вредности.

Члан 5.

Наручилац, односно Корисник услуга је у оквиру Техничке спецификације исказао планирани број радних сати, који треба да се реализује од стране Пружаоца услуга за време трајања предметног Уговора о јавној набавци мале вредности.

Плаћање за предметне услуге се врши на основу реализованог броја сати у складу са захтевом Корисника услуга.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Корисник услуга је дужан да изрши плаћање Пружаоцу услуга у року од _____ дана од дана исправно достављене фактуре, а за услуге извршене у претходном месецу.

Под исправно испостављеном фактуром подразумева се формално - правна исправност у смислу одговарајућих одредби Закона о рачуноводству и ревизији ("Службени гласник Републике Србије", број 46/2006, 111/2009, 99/2011 – други закон и 62/2013 – други закон), као и других прописа који уређују предметну област.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као веродостојна рачуноводствена исправа неће бити прихваћене као основ за исплату по основу предметног Уговора о јавној набавци мале вредности.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Купац као директни корисник буџетских средстава Републике Србије, чији се рачун води код Министарства финансија Републике Србије – Управе за трезор, приликом закључења предметног Уговора о јавној набавци мале вредности са Пружаоцем услуга, није дужан да достави средство финансијског обезбеђења.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 8.

Предметни Уговор о јавној набавци мале вредности се закључује на 1 (једну) годину дана рачунајући од дана закључења предметног Уговора о јавној набавци мале вредности.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то није могуће уговарају надлежност редовног суда на територији Града Београда.

Члан 10.

За све што предметним Уговором о јавној набавци мале вредности није предвиђено, примењују се одговарајуће одредбе важећег Закона о облигационим односима.

Члан 11.

У случају једностраног раскида предметног Уговора о јавној набавци мале вредности због неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине предметни Уговор о јавној набавци мале вредности ће другој уговорној страни доставити у писаној форми Обавештење о разлозима за раскид предметног Уговора о јавној набавци мале вредности и оставити 15 (петнаест) дана за испуњење уговорних обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни уговорну обавезу ни у року из става 1. предметног члана, предметни Уговор о јавној набавци мале вредности се сматра раскинутим.

Члан 12.

Предметни Уговор о јавној набавци мале вредности се може изменити или допунити само у писаној форми закључивањем Анекса предметног Уговора о јавној набавци мале вредности уз сагласност обе уговорне стране.

Уговорне стране се обавезују да другој уговорној страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и податке о свакој другој промени везаној за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и друго).

Члан 13.

Ниједна уговорна страна нема право да предметни Уговор о јавној набавци мале вредности или неку од уговорних обавеза из предметног Уговора о јавној набавци мале вредности пренесе на треће лице, осим у случају када добије изричиту писану сагласност друге Уговорне стране.

Члан 14.

Предметни Уговор о јавној набавци мале вредности се закључује у 6 (шест) истоветних примерка, по 3 (три) истоветна примерка за сваку уговорну страну.

Пружалац услуга:

Корисник услуга:

Директор:

Слободан Милошевић дипл.екон.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет набавке:

УСЛУГЕ ФИЗИЧКО – ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

IX Критеријуми за доделу Уговора о јавној набавци мале вредности

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Додела Уговора о јавној набавци мале вредности се врши на основу примене **критеријума економски најповољније понуде**, пондерисањем следећих елемената:

1. УКУПНА ЦЕНА

Максималан број пондера ----- 80 пондера

Код предметног критеријума максималан број пондера, односно 80 (осамдесет) пондера добија понуда Понуђача који је у оквиру своје понуде доставио најнижу укупну цену за 5.840 радних сати са свим зависним трошковима без ПДВ-а. Све остале понуде ће добити пондере према следећој формули:

$$\frac{\text{Укупна цена из понуде која се бодује}}{\text{Најнижа укупна цена}} \times 80 \text{ пондера} =$$

2. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Максималан број пондера ----- 20 пондера

Понуђач који понуди најдужи рок плаћања за предметне услуге извршене у претходном месецу, добија максималан број пондера - 20 (двадесет) пондера. Рок плаћања не може бити краћи од 10 (десет) дана, нити дужи од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправно достављене фактуре. Свака следећа понуда са најдужим роком плаћања добија 5 (пет) пондера мање у односу на претходну понуду са дужим роком плаћања, при чему се рангирање понуда врши на следећи начин:

1. Понуда са најдужим роком плаћања ----- 20 пондера
2. Понуда са следећим најдужим роком плаћања ----- 15 пондера
3. Понуда са следећим најдужим роком плаћања ----- 10 пондера
4. Понуда са следећим најдужим роком плаћања ----- 5 пондера
5. Понуда са следећим најдужим роком плаћања ----- 0 пондера

3. ИСКУСТВО У ПРУЖАЊУ ПРЕДМЕТНИХ УСЛУГА (РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ)

Код предметног критеријума предност има понуда оног Понуђача, која садржи највећи број закључених Уговора за предметне услуге у последњих три године, **рачунајући од дана доношења Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 02/2016, односно рачунајући од 03.03.2016. године**. Број Уговора се доказује попуњеном Табелом под називом "Искуство у пружању предметних услуга.

У случају да после анализе две или више понуда остваре једнак и истовремено највећи број пондера, биће изабрана понуда оног Понуђача који има већи број пондера по критеријуму укупне цене. Уколико су две или више понуда једнаке по критеријуму укупне цене, у том случају биће изабрана понуда оног Понуђача који има већи број пондера по критеријуму рока и начина плаћања. У случају да две или више понуда остваре једнак и истовремено највећи број пондера по критеријуму укупне цене и по критеријуму рока плаћања, као одлучујући се узима критеријум искуства у пружању предметних услуга у последње три године (**РЕЗЕРВНИ ПОДКРИТЕРИЈУМ**).

Табела – Искуство у пружању предметних услуга

Редни број	Назив корисника услуга са којим је закључен уговор у последње три године	Број Уговора и датум закључења
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		

Напомена: Наручилац има право да након завршетка поступка отварања понуда, тражи од Понуђача да му у року од три дана од дана достављања предметног Захтева, достави наведене Уговоре у предметној Табели у циљу провере веродостојности и валидности података унетих у предметну Табелу. У случају да је Понуђач у претходне три године рачунајући од дана доношења Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 02/2016, односно рачунајући од 03.03.2016. године, закључио више Уговора за пружање предметних услуга од наведеног броја рубрика може сам да уради одговарајућу Табелу и да у њу унесе све Уговоре које је закључио за пружеање предметних услуга за претходне три године.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет набавке:

УСЛУГЕ ФИЗИЧКО – ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

X Изјава о независној понуди

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавној набавци, Понуђач - _____
_____ даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности број 02/2016 – Услуге обезбеђења - физичко–техничког обезбеђења, поднео независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач:

потпис овлашћеног лица

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост Изјаве о независној понуди, Наручилац ће одмах обавестити Организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може Понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је Понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу Закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке могу трајати 2 (две) године. Повреда конкуренције представља негативну референцу у смисли члана 82. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама.

Уколико понуду подноси Група Понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица сваког Понуђача из Групе Понуђача и оверена печатом.

ПРИЛОГ 1

НЕ ОТВАРАЈ!
ПОДНОСИЛАЦ ПОНУДЕ: М.П. _____
ПРИМАЛАЦ: УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ ул. Народних хероја број 30/II, 11070 Нови Београд
ПОНУДА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ: - Услуге обезбеђења - физичко–техничког обезбеђења БРОЈ: 02/2016
Датум и сат подношења: (Попуњава писарница)
Редни број подношења:

Напомена: Овај прилог је потребно залепити на коверат у коме се налази понуда.